

**ÎNȘTIINȚARE**

Pe data 04.11.2016, ora 10.00 , în incinta Consiliului raional, sala de ședințe et. III, este convocată ședință extraordinară a Consiliului raional Glodeni, cu următoarea ordine de zi:

1. Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2016.

**Raportor: dna Nelea Sîngereanu, șef Direcție Finanțe.**

2. Cu privire la rectificarea bugetului raional pentru a.2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015.

**Raportor: dna Nelea Sîngereanu, șef Direcție Finanțe.**

3. Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional și Aparatului Președintelui raionului pentru trimestrul I anul 2017.

**Raportor: d. Olesca Cojocari, șef secție administrație publică locală.**

4. Cu privire la luarea la evidență militară și efectuarea controlului medical al tinerilor anul nașterii 2001.

**Raportor: dl Eduard Loghin, șef Secție Administrativ-Militare Glodeni.**

5. Cu privire la aprobarea unui dosar tehnic.

**Raportor: dna Ala Ojoga, Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării.**

6. Cu privire la vânzarea - cumpărarea , primirea - transmiterea spațiului locativ proprietate privată.

**Raportor: dna Ala Ojoga, Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării.**

7. Cu privire la transmiterea în administrare, cu titlu gratuit, a unor bunuri imobile proprietate publică, domeniul public de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni.

**Raportor: dna Ala Ojoga, Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării.**

8. Cu privire la modificarea unor contracte de comodat.

**Raportor: dna Ala Ojoga, Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării.**

9. Cu privire la stabilirea indemnizației de conducere din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS Glodeni pentru anul de studii 2016-2017.

**Raportor: dl Tudor Casaușan, șef Direcție Învățământ, Tineret și Sport.**

10. Cu privire la modificarea Statutului instituțiilor de învățământ primar și secundar general din raionul Glodeni.

**Raportor: dl Tudor Casaușan, șef Direcție Învățământ, Tineret și Sport.**

11. Cu privire la aprobarea schemelor de încadrare a unităților de personala Instituțiilor publice din învățământ cu statut juridic de executor secundar de buget.

**Raportor: dl Tudor Casaușan, șef Direcție Învățământ, Tineret și Sport.**

12. Cu privire la scoaterea de la control a deciziilor Consiliului raional anterior adoptate.  
**Raportor: dna Ina Stavinschi, specialist principal, secția administrație publică locală.**

13. Cu privire la Regulamentul Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul raional Glodeni” .  
**Raportor: dl Nicolae Guriev, director IMSP „Spitalul raional Glodeni”.**

14. Cu privire la efectuarea modificărilor în lista statelor de personal a Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul raional Glodeni” de la 01 iulie 2016.  
**Raportor: dl Nicolae Guriev, director IMSP „Spitalul raional Glodeni”.**

15. Cu privire la stabilirea salariilor de funcții și suplimentelor la salariu de funcție lunar personalului de conducere a Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul raional Glodeni” de la 01.07.2016.  
**Raportor: dl Nicolae Guriev, director IMSP „Spitalul raional Glodeni”.**

16. Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de colaborare între Consiliul raional Glodeni și Organizațiile veteranilor de război, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova.  
**Raportor: dna Zorina Gurău, șef serviciu juridic și resurse umane.**

**Interpelări, întrebări, raspunsuri.**

**Sînt convocate în ședințe comisiile consultative de specialitate ale Consiliului raional, care vor avea loc în biroul nr. 22 , et.2, după cum urmează:**

- **Comisia consultativă de specialitate pentru protecția mediului, amenajarea teritoriului și dezvoltarea serviciilor publice, pe data de 03.11. 2016, ora 09.00.**
- **Comisia consultativă de specialitate pentru activități socio-culturale și învățămînt pe data de 03.11.2016, ora 10.00.**
- **Comisia consultativă de specialitate pentru activități economico – financiare, pe data de 03.11. 2016, ora 11.00.**
- **Comisia consultativă de specialitate pentru protecție socială și sănătate publică, pe data de 03.11.2016, ora 14.00.**
- **Comisia consultativă de specialitate pe problemele de drept și etică , pe data de 03.11.2016, ora 15.00.**

**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**



*proiect*

## DECIZIE

din noiembrie 2016

nr \_\_\_\_

**Cu privire la corelarea bugetului raional pentru a. 2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr. 12/1 si 12/13 din 10 decembrie 2015, corelat prin decizia Consiliului Raional nr. 4/4 din 5 august 2016, cu Legea bugetului de stat pentru anul 2016 nr. 154 din 01.07.2016 si Legea nr. 236 din 3 octombrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii bugetului de stat pe anul 2016**

În baza art. 24 nr. 1 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397 – XV din 16 octombrie 2003 cu modificările ulterioare, art. 55, alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilități bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legii Bugetului de Stat pentru anul 2016 nr. 154 din 01.07.2016 , anexa nr.5, ( volumului transferurilor de la bugetul de stat către bugetele locale pentru anul 2016 cu referire la Consiliul raional Glodeni); circularei Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07 din 23 mai 2016, Legii nr. 236 din 3 octombrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii bugetului de stat pe anul 2016, anexa nr. 5, circularei Ministerului Finanțelor nr. 06/2-7 din 10 octombrie 2016,

### **Consiliul raional Glodeni decide:**

**1.** Se corelează (se aduce în concordanță) cu prevederile Legii nr. 236 din 03.10.2016, **partea de venituri** a bugetului raional Glodeni pe anul 2016, corelată prin decizia Consiliului raional nr. 4/4 din 05 august 2016, după cum urmează:

1.1 În anexa nr.1 ”Sinteza indicatorilor generali si sursele de finanțare ale bugetului raional Glodeni pe anul 2016” se substituie următorii indicatori:

- Venituri - suma „104484,1 mii lei” se substituie cu suma ”103010,9 mii lei”,
- Inclusiv transferuri de la bugetul de stat - suma “94891,8 mii lei” se substituie cu suma ”93418,6 mii lei” (-1473,2 mii lei) ,
- Cheltuieli, total – suma „ 103824,7 mii lei “ se substituie cu suma „ 102351,5 mii lei” (-1473,2 mii lei).

**2.** Se corelează (se aduce în concordanță) cu prevederile Legii nr. 236 din 03.10.2016, **partea de venituri și cheltuieli** a bugetului raional Glodeni pe

anul 2016, corelată prin decizia Consiliului raional nr. 4/4 din 05 august 2016, după cum urmează:

**2.1 În anexa nr. 1a "Componenta veniturilor bugetului raional Glodeni pentru anul 2016":**

- a) Resurse bugetare - suma de "103824,7 mii lei" de substituie cu suma de "102351,5 mii lei;
- b) veniturile bugetului raional - suma de "104484,1 mii lei" se substituie cu suma de "103010,9 mii lei;
- c) venituri generale - suma de "103419,5 mii lei" se substituie cu suma de "101946,3 mii lei;
- d) Transferurile primite de la bugetul de stat – suma " 94891,8 mii lei " se substituie cu suma "93418,6 mii lei" (-1473,2 mii lei) și anume:
  - Transferurile cu destinație generală - suma de "15236,0" se substituie cu suma de "13828,7" (-1407,3 mii lei),

- Transferurile cu destinație specială pentru finanțarea plăților de asistență socială - suma de "1786,3 mii lei" se substituie cu suma "1720,4 mii lei" -65,9 mii lei.

**2.2. În anexa nr. 2 a deciziei Consiliului raional nr. 4/4 din 05 august 2016 "Resursele și cheltuielile bugetului raional Glodeni conform clasificății funcționale și pe programe pentru anul 2016" se substituie următorii indicatori:**

- a) Cheltuieli recurente - total general „103824,7 mii lei “ , se substituie cu suma - „ 102351,5 mii lei”, (-1473,2 mii lei), inclusiv pe grupe principale:

**1. Grupa "Servicii de stat cu destinație generală"— sumele "5270.7", "5088.7", "3149.8", "414.7", "1112,2" se substituie cu sumele "5025.7, "4843.7", "2944,8", "384,7", "1102.2" (-245.0 mii lei):**

- Aparatul Presedintelui raionului 205,0 mii lei
- Serviciul de deservire a clădirii – 30,0 mii lei
- Direcția Finanțe – 10,0 mii lei

**2. Grupa " Apărarea națională" – suma "79,2 mii lei" se substituie cu suma "74,2 mii lei" (-5,0 mii lei)**

**3. Grupa "Servicii în domeniul economiei" – sumele "4966,3", "307,1", "472,3", "286,9" se substituie cu sumele "4761.3", "247,1", "372,3", "241,9" (-205,0 mii lei):**

- Secția economie – 60,0 mii lei
- Direcția Agricultură – 100,0 mii lei
- Secția construcții – 45,0 mii lei

**4. Grupa "Cultura, sport, tineret, culte și odihnă", sumele "5643,8" , "5583,8 mii lei" se substituie cu sumele "5479,5", "5419,5 mii lei", (-164,3 mii lei):**

- a) Dezvoltarea culturii ( Centrul de cultură, biblioteci, măsuri culturale)– suma "2646,0 mii lei" se substituie cu suma "2481.7 mii lei" (-164.3 mii lei):
  - Centrul de Cultură – 72,3 mii lei

- Bibliotecile din orașul Glodeni – 74,0 mii lei
  - Colectivele populare – 18,0 mii lei
- 5. Grupa ”Învățămînt”**, sumele ”77929,3”, ”77146,7” mii lei” se substituie cu sumele ”77309,3”, ”76526,7 mii lei”, (-620,0 mii lei) :
- a) Politici management în domeniul educației– suma ”1772,4 mii lei” se substituie cu suma ”1414.4 mii lei” (-258,0 mii lei):
    - Aparatul DÎTS – 176,0 mii lei
    - Contabilitatea centralizată – 182,0 mii lei
  - b) Servicii generale de educație– suma ”1322,1” se substituie cu suma ”1060,1” mii lei (- 262,0 mii lei):
    - Centrul metodic – 131,0 mii lei
    - Serviciul psihopedagogic – 131,0 mii lei
- 6. Grupa „Protecția Sociala”** – sumele „,9935,4”, ”” 8119,9”, se substituie cu sumele „,9701,5”, ”7886,0” mii lei , (- **233,9 mii lei**) :
- a) Programul ”Protecție a familiei și copilului” (indemnizații pentru copii aflați sub tutelă și înfiați) - suma ”549,9 mii lei” se substituie cu suma ”497,7 mii lei” (-**52,2 mii lei**).
  - b) Programul ”Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale” suma de ”6425,9 mii lei” se substituie cu suma ”6262,2 mii lei” (-**163,7 mii lei**). (serviciile:
    - asistenta comunitara -100,0mii lei
    - asistenta personala -10,0miilei,
    - ingrijire la domiciliu—40,0mii lei;
    - compensatia cheltuielilor pentru serviciile de transport – 13,7 mii lei
  - c) Programul ”Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați” – suma ”22,3” se substituie cu ”14,3” mii lei (-8,0 mii lei):
    - biroul comun de informatii –8,0 mii lei
  - d) Programul ”Protecția socială a unor categorii de cetățeni ” - suma ”405,3” se substituie cu ”395,3” mii lei (-10,0 mii lei):
    - serviciul de mediatori – 10,0 mii lei
- 3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei Consultative de Specialitate**

---

**Variantele modificate a anexelor 1, 1a, 2, 3 se anexeaza la prezenta decizie.**

**Președintele ședinței**  
**Secretar al Consiliului raional**

**Vasile Pelin**

**Initiatorul proiectului:**  
**Vicepreședintele raionului Glodeni**  
**Coordonat:**  
**Sef Directia Finante**  
**Avizat:**  
**Secretar al Consiliului raional**

**Veaceslav Boubătrîn**

**Nelea Sîngereanu**

**Vasile Pelin**

## NOTĂ EXPLICATIVĂ

la proiectul de decizie privind corelarea bugetului raional Glodeni pentru a. 2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr. 12/1 si 12/13 din 10 decembrie 2015 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2016 corelat prin decizia Consiliului Raional nr. 4/4 din 5 august 2016, cu Legea bugetului de stat pentru anul 2016 nr. 154 din 01.07.2016 si Legea nr. 236 din 3 octombrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii bugetului de stat pe anul 2016

Conform circularelor Ministerului Finanțelor nr. 06/2-7 din 10.10.2016 ”Cu privire la modificarea Legii bugetului de stat pe anul 2016” și nr. 06/2-7 din 20 octombrie 2016 ”Cu privire la prezentarea informației vizavi de aducerea în concordanță a bugetelor locale cu Legea bugetului de stat pe anul 2016” , anexei 5 la Legea nr. 236 din 3 octombrie 2016 pentru modificarea și completarea Legii bugetului de stat pe anul 2016, volumul bugetului raional Glodeni se modifică spre micșorare față de bugetul corelat prin decizia CR nr 4/4 din 05 august.2016 cu suma de **1473,2 mii lei**, (*motivatia – estimarea înrăutățirii soldului bugetar aprobat prin Legea bugetară - art. 69 din Legea finanțelor publice și responsabilități bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, micșorarea numărului beneficiarilor la plățile și indemnizațiile cu destinație specială*), după cum urmează:

- a) **-1407,3 mii lei** - Transferurile cu destinație generală ( de echilibrare) pentru finanțarea instituțiilor, serviciilor și măsurilor din cadrul Consiliului raional s-au micșorat cu 1407,3 mii lei,
- b) **-65,9 mii lei** - Transferurile cu destinație specială pentru plățile sociale s-au micșorat cu **65,9** mii lei. Factorii de influență:
  - Diminuarea numărului de copiii înfiați și copiii orfani și rămași fără îngrijire părintească cu 26 de copii (de la 85 copii la 59 copii – ca urmare a adus la micșorarea alocațiilor cu **52,2 mii lei**
  - Diminuarea numărului de beneficiari de compensații a cheltuielilor pentru serviciile de transport a adus la micșorarea alocațiilor cu **13,7 mii lei**.

**Diminuarea transferurilor pe programe și grupe principale în sumă de 1473,2 mii lei se prezintă astfel:**

### **Servicii cu destinație generală - (-245.0 mii lei), inclusiv**

1. Aparatului Președintelui raionului – (-205,0 mii lei)
2. Serviciul de deservire a clădirii – (-30,0)mii lei
3. Direcția Finanțe – (-10.0 mii lei)
4. **Centrul militar –(-5,0 mii lei)**
5. **Servicii în domeniul economiei – (-205,0 mii lei):**

- a) Secția economie – 60,0 mii lei
  - b) Direcția Agricultură și Alimentație – 100,0 mii lei
  - c) Secția construcții – 45,0 mii lei
6. **Cultura, sport, tineret, culte și odihnă – (-164.3 mii lei), inclusiv**
- a) Centrul de Cultură, Bibliotecile nr. 1 și 2 din or. Glodeni, colectivele populare– (-164.3 mii lei)
7. **Învățământul – (-620,0 mii lei)**
- a) Aparatul DÎTS si contabilitatea – (-358,0 mii lei)
  - b) Cabinetul metodic si serviciul psihopedagogic – (-262,0 mii lei)
- Protecția socială – (-233,9 mii lei)**
- a) Îndemnizații pentru copiii aflați sub tutelă – (-52,2 mii lei)
  - b) compensații a cheltuielilor pentru serviciile de transport - (-13,7 mii lei)
  - c) asistența comunitară, asistența personală, îngrijire la domiciliu – (-150,0 mii lei)
  - d) biroul comun de informatii – (-8,0 mii lei)
  - e) serviciul de mediatori – (-10,0 mii lei)

**Sef Directia Finante**

**Nelea Sîngereanu**



## DECIZIE

Din 4 noiembrie 2016

nr. \_\_

**Cu privire la modificarea bugetului raional pentru a. 2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr. 12/1 si 12/13 din 10 decembrie 2015 , corelat prin deciziile CR nr. 4/4 din 5 august 2016 și nr. din 4.11.2016**

În baza art. 8, alin (2) p.4): alin.(3); art.11 alin. (3), art.12 (4), art 27 alin.(1), alin. 2 al Legii privind Finanțele publice locale nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul privind utilizarea Fondului de rezervă al Consiliului raional, aprobat prin decizia Consiliului raional nr.1/2 din 02.03.2006 cu modificările și completările ulterioare, demersurilor: DITS nr. 90 din 21.09.2016 si nr.99 din 18.10.2016, IMSP ”Centrul de Sănătate Glodeni” nr. 01-6/129 din 04.10.2016,

### **Consiliul raional DECIDE:**

1. Se modifică partea de venituri a bugetului raional spre micșorare în sumă de 500,0 mii lei, după cum urmează:
  - a) Taxa pentru folosirea drumurilor de către autovehicolele înmatriculate în RM – în sumă de 500,0 mii lei, conform demersului Inspectoratului Fiscal
2. Se modifică partea de cheltuieli a bugetului raional spre micșorare în sumă de 500,0 mii lei, după cum urmează:
  - a) Programul ”Dezvoltarea drumurilor ” – în sumă de 500,0 mii lei
3. **Se redistribuie partea de cheltuieli a bugetului raional după cum urmează:**



*Spre micșorare:*

- 3.1 Direcția Invatamint Tineret si Sport - compartimentul „, Componenta raională „, (Transferuri categoriale nerepartizate ) P1P2 (8806); F1,F3 (0922); P3 (00391); ECO4 (2229) – in sumă de **102,4 mii lei**, inclusiv 41,3 mii lei destinate acoperirii cheltuielilor pentru educația incluzivă, 61,1 mii lei destinate acoperirii cheltuielilor de ordin general.

Din componenta raională pentru educația incluzivă:

*Spre majorare:*

- 3.2 Instituția Publică Liceul Teoretic „Vasile Coroban„, P1P2-(8806):F1F3-(0922):P3(00203) - in suma de **10,1 mii lei** pentru întreținerea 0,5 unități de cadru didactic de sprijin, conform demersului DITS nr 90 din 21.09.2016
- 3.3 Instituția Publică Gimnaziul s.Limbenii Noi P1P2 (8804); F1-F3 (0921); P3 (00201) ECO4 ( 2225) – in sumă de **5,5 mii lei** pentru întreținerea 0,25 unități de cadru didactic de sprijin, conform demersului DITS nr 90 din 21.09.2016
- 3.4 Gimnaziul Danu P1P2 (8804); F1-F3 (0921); P3 (00201) ECO4 ( 2225) - in sumă de **10,1 mii lei** pentru întreținerea 0,5 unități de cadru didactic de sprijin, conform demersului DITS nr 90 din 21.09.2016
- 3.5 Gimnaziul Hîjdieni P1P2 (8804); F1-F3 (0921); P3 (00201) ECO4 ( 2225) - in sumă de **10,1 mii lei** pentru întreținerea 0,5 unități de cadru didactic de sprijin, conform demersului DITS nr 90 din 21.09.2016
- 3.6 Gimnaziul Ustia P1P2 (8804); F1-F3 (0921); P3 (00201) ECO4 ( 2225) - in sumă de **5,5 mii lei** pentru întreținerea 0,25 unități de cadru didactic de sprijin, conform demersului DITS nr 90 din 21.09.2016

Din componenta raională pentru cheltuieli de ordin general:

- 3.7 Școala primară Gradiniță Fundurii Noi – P1P2 (8803),F1F3 (0912), P3 (00200I – în sumă de **35,1 mii lei** pentru procurarea căbunelui, stingătoarelor, materialelor de uz gospodresc, conform demersului DITS nr 99 din 18.10.2016
- 3.8 Gimnaziul Cajba - P1P2 (8804), F1F3 (0921), P3 (00201) – în sumă de **26,0 mii lei** pentru finisarea reparației la cantină, conform demersului DITS nr 99 din 18.10.2016
- 4** Se modifică partea de **venituri și cheltuieli** ale bugetului raional din resurse colectate spre majorare în sumă de 7542 lei, inclusiv:
- Instituția Publică LT ”Lev Tolstoi” Glodeni – în sumă de 5500 lei, conform demersului nr. 149 din 09.08.2016
  - Instituția Publică LT ”Vasile Coroban” Glodeni – în sumă de 2042 lei, conform demersului nr. 21 din 10.10.2016
- 5** Se alocă din Fondul de rezervă a Consiliului raional mijloace financiare în sumă de 20,0 mii lei , inclusiv:

5.1 prin intermediul Aparatului Președintelui raionului

- IMSP "Centrul de Sănătate Glodeni" – în sumă de 20,0 mii lei pentru acoperirea parțială a cheltuielilor legate de procurarea amestecurilor adaptate la alimentarea artificială a copiilor din familiile social vulnerabile, conform demersului IMSP "Centrul de Sănătate Glodeni" nr. 01-6/129 din 04.10.2016

6. Se modifică partea de cheltuieli a bugetului raional după cum urmează:

*Spre micșorare:*

Direcția Finanțe – în sumă de 57,0 mii lei

*Spre majorare:*

Programul "Datoria internă a autorităților locale" – 22,0 mii lei

Compartimentul "Rambursarea împrumutului recreditat" – 35,0 mii lei (în legătură cu ctesterea cursului valutar în raport cu valuta RM

7. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei Consultative de specialitate \_\_\_\_\_.

**Președintele ședinței**

**Initiatorul proiectului:**

**Vicepreședintele raionului Glodeni**

**Boubătrîn Veaceslav**

**Coordonat:**

**Sef Directia Finante**

**Sîngereanu Nelea**

**Avizat:**

**Secretar al Consiliului raional**

**Pelin Vasile**

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL  
GLODENI**

MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
Tel. 2-20-58 fax 2-20-57  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md



**РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА**

**РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
ГЛОДЕНЬ**

МД 4901, с Глодень, ул.Суверанитэций,2  
Тел 2-20-58 факс 2-20-57  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

---

**Proiect**

**DECIZIE**

nr. \_\_\_\_\_

Din \_\_\_\_\_ 2016

**Cu privire la aprobarea Programului de activitate  
al Consiliului raional și Aparatului Președintelui  
raionului pentru trimestrul I anul 2017.**

În conformitate cu art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI  
din 28 decembrie 2006,

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Glodeni și Aparatului Președintelui raionului pentru trimestrul I anul 2017 (conform anexei).
2. Controlul executării deciziei date se pune în seama comisiei consultative de specialitate pentru problemele de drept și etică (președinte dl.Ion Maican).

**Președintele ședinței**

**Secretar al Consiliului raional**

**Inițiatorul proiectului:  
Președinte al raionului**

**Coordonat: Vicepreședinte al raionului  
Vicepreședinte al raionului  
Vicepreședinte al raionului**

**Șef serviciul juridic și resurse umane  
Șef secție administrație publică locală  
Avizat:  
Secretar al Consiliului raional**

\_\_\_\_\_

**Pelin Vasile**

**LEUCĂ Ion**

**ALBU Oxana  
BOUBĂTRÎN Veaceslav  
ȚARIGRADSCHI Victor**

**Gurău Zorina  
Cojocari Olesia**

**Pelin Vasile**

**Programul**  
**de activitate al Consiliului raional și al Aparatului Președintelui raionului**  
**Glodeni pentru trimestrul I al anului 2017**

<u>Nr.</u>	<u>Măsurile preconizate</u>	<u>Termenul executării</u>	<u>Responsabil de executare</u>
	<b>I. Ședința Consiliului raional:</b>		
1.	Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2016.	Februarie 2017	dl. LEUCĂ Ion, Președinte al raionului Glodeni.
2.	Cu privire la rectificarea bugetului raional pentru anul 2017	Februarie 2017	dl. LEUCĂ Ion, Președinte al raionului Glodeni.
3.	Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului raional pentru tr. II al anului 2017.	Februarie 2017	dl. Pelin Vasile, secretar al Consiliului raional
	<b>II. Controlul și executarea:</b>		
a)	Legile și Hotărârile Parlamentului R. Moldova		Aparatul Președintelui raionului, șefii serviciilor descentralizate
b)	Hotărârile Guvernului Republicii Moldova		Aparatul Președintelui raionului, șefii serviciilor descentralizate
c)	Deciziile Consiliului Raional și dispozițiile președintelui raionului	Permanent	Aparatul Președintelui raionului, șefii serviciilor descentralizate
d)	Lucrul cu petițiile		Aparatul Președintelui raionului, șefii serviciilor descentralizate
	<b>III. Măsurile organizate:</b>		
	1. Ședințe operative de lucru pe lângă Președintele raionului:		
a)	Cu aparatul Președintelui	În fiecare zi de luni a săptămânii	șeful secției administrație publică
b)	Cu conducătorii serviciilor desconcentrate, descentralizate.	Prima zi de luni a lunii, ora 09.00	șeful secției administrație publică
c)	Participarea la adunările generale ale cetățenilor din localitățile raionului	În conformitate cu	șeful secției administrație publică

		graficul aprobat.	
	d) Seminare pentru primarii și secretarii consiliilor locale, serviciile descentralizate și desconcentrate din teritoriu.		șeful secției administrație publică
	e) Întâlniri de lucru cu reprezentanții Guvernului Republicii Moldova	Conform graficului Aparatului Guvernului Republicii Moldova	șeful secției administrație publică
	f) Deplasări în primăriile raionului	Conform graficului	dl.Pelin Vasile, secretar al Consiliului raional șeful secției administrație publică
	g) Participarea la ședințele consiliilor locale din raion.	Conform graficului aprobat	Secția administrație publică locală va informa Președinții comisiilor consiliilor de specialitate pentru participare precum și consilierii raionali.
	h) Organizarea și petrecerea sărbătorilor naționale, internaționale și mondiale	Conform datelor stabilite	șeful secției administrație publică
	i) Ședința grupului de lucru al biroului comun de informații și servicii	Fiecare zi de marți	dl. ȚARIGRADSCHI Victor, vicepreședinte al raionului
	j) Ședința echipei mobile al biroului comun de informații și servicii	În conformitate cu graficul aprobat (ziua de vineri).	dl. ȚARIGRADSCHI Victor, vicepreședinte al raionului

**Secretar al Consiliului raional**

**Vasile Pelin**



**PREȘEDINTELE**

**RAIONULUI GLODENI**

MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
tel.(373)24922058 fax(373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**THE PRESIDENT**

**OF GLODENI DISTRICT**

MD 4901,s. Glodeni, str.Suveranitatii,2  
Tel.(373)24922058 fax (373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**Proiect**

**DECIZIE**

din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_\_

**„Cu privire la luarea în evidența militară  
și efectuarea examenului medical al  
tinerilor anul nașterii 2001”.**

În baza capitolului II, articolului 12 al Legii Republicii Moldova nr. 1245-XV din 18.07.2002 "Cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei" și în conformitate cu art.43 aliniatul 2 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006.

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

1. Se aprobă componența nominală a comisiei de recrutare al raionului Glodeni conform anexei Nr.1,2.
2. Secția administrativ-militară(l.d.p.Glodeni)
  - va asigura desfășurarea activității comisiei medicale de recrutare în perioada de la 23.01.2017 pînă la 17.02.2017, conform anexei nr. 3;
3. Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Glodeni va asigura:
  - trecerea gratuită a examenului medical obligatoriu în spitalul raional Glodeni;
  - repartizarea medicilor specialiști, pentru efectuarea controlului medical al tinerilor, conform graficului de la 23.01.2017 pînă la 17.02.2017, la dispoziția secției administrativ-militare (l.d.p. Glodeni);
  - efectuarea controlului medical aprofundat al premilitarilor în staționar în baza trimerilor comisiei medicale de recrutare,fiind prevăzute în acest scop 10 paturi în spitalul raional;
  - păstrarea salariului mediu lunar, locului de muncă al medicilor, implicați în procesul de recrutare;
  - se aprobă componența de bază și de rezervă a comisiei medicale pentru luarea la evidența militară a tinerilor a.n.2001( anexa nr.4)
  - comisia medicală de recrutare-încorporare va activa de la orele 10.00 pînă la 14.00.
  - colectarea analizelor, efectuarea electrocardiograamei de la orele 8.00 pînă la 11.00.
4. Intreprinderea Municipală Centrul Stomatologic raional Glodeni va asigura prezența medicului stomatolog pentru efectuarea examenului medical a tinerilor a.n. 2001

5. Instituția Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Glodeni va asigura prezența medicului psihiatru pentru efectuarea examenului medical a tinerilor a.n. 2001
6. Inspectoratului de Poliție Glodeni va acorda ajutor la înștiințarea, asigurarea prezenței premilitarilor.
7. Se recomandă organelor administrației publice locale, în comun cu conducătorii instituțiilor, organizațiilor, întreprinderilor din teritoriul subordonat să contribuie la deplasarea tinerilor cu însoțitori (secretatul primăriei, asistentă medicală) la secția administrativ-militară (l.d.p. Glodeni) conform graficului.
8. Direcția Învățământ Tineret și Sport în comun cu directorii de licee, gimnazii vor organiza următoarele activități:
  - asigurarea efectuării de către psihologi (profesori) din liceele a testului psihologic „Raven” tinerilor născuți în anul 2001 și prezentarea rezultatelor la comisia medico-militară și de recrutare;
  - să asigure prezența tinerilor născuți în anul 2001 la comisia medico- militară;
  - să asigure prezentarea de către asistentele medicale (din instituțiile de învățământ) a cartelelor medicale tinerilor născuți în anul 2001.
9. Centrele de Sănătate din raionul Glodeni:
  - vor organiza tinerii pentru trecerea analizelor pînă pe data de 21.12.2016.
  - conform ordinului Ministrului Sănătății nr.283 din 27.03.2012 vor asigura asistența medicală a adoliștenților și asanarea pentru pregătirea lor către serviciul militar în conformitate cu legislația în vigoare.
10. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama comisiei de specialitate pentru protecția socială și sănătate publică.

**Președinte al ședinței**  
**Secretar al Consiliului raional**  
**Inițiator al proiectului**  
**Președinte al raionului Glodeni**

**Pelin Vasile**

**LEUCĂ Ion**

A elaborat: Șeful secției administrativ-militare (l.d.p. Glodeni)

locotenent-colonel

Loghin Eduard

Coordonat:

Vicepreședinte al raionului

ALBU Oxana

Șef al Direcției Finanțe

Sîngereanu Nelea

Specialist principal în problemele juridice

Gurău Zorina

**A vizat:**  
**Secretar al consiliului raional**

**Pelin Vasile**

Anexa nr. 1  
la decizia Consiliului raional Glodeni  
Nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_” \_\_\_\_\_2016

## **COMPONENȚA COMISIEI**

de recrutare (de luare în evidență militară) a tinerilor cu anul nașterii 2001  
din raionul Glodeni

### ***Președinte al comisiei:***

ALBU Oxana - vicepreședinte al raionului Glodeni

### ***Vicepreședinte:***

Loghin Eduard - șef al secției administrativ-militare (I.d.p. Glodeni)

Țarigradschi Liudmila - specialist în problemele protecției civile și serviciul civil

### ***Membri ai comisiei:***

Din oficiu - șef al secției securitate publică al IP Glodeni al IGP

Grijuc Vitalie - specialist principal în problemele protecției drepturilor copiilor

Sleptov Lilia - președintele comisiei medicale.

### ***Secretar al comisiei:***

Mucerschii Lina - specialist al secției administrativ-militare Glodeni

**Secretar al Consiliului raional  
Vasile**

**Pelin**



Anexa nr. 2  
la decizia Consiliului raional Glodeni  
Nr. \_\_\_\_ din  
\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2016

## **COMPONENȚA COMISIEI**

(de rezervă)  
de recrutare (de luare în evidență militară) a tinerilor cu anul nașterii 2001  
din raionul Glodeni

### ***Președinte al comisiei:***

Țarigradschi Victor - vicepreședinte al raionului Glodeni

### ***Membri ai comisiei:***

Din oficiu	șeful secției administrație publică
Barabaș Igor	șef-adjunct, SIC, IP Glodeni
Mocanu Igor	specialist-superior al SAM Glodeni

### ***Secretar al comisiei:***

Leanca Zinaida specialist al secției administrativ-militare Glodeni

**Secretar al Consiliului raional**

**Pelin Vasile**

**GRAFICUL**

trecerii comisiei medicale de recrutare a tinerilor cu anul nașterii 2001

<b>Nr.</b>	<b>Primăria</b>	<b>Data trecerii comisiei medicale</b>
1.	Balatina	02.02.2017
2.	Ciuciulea	03.02.2017
3.	Cuhnești	25.01.2017
4.	Dușmani	24.01.2017
5.	Cajba	23.01.2017
6.	Cobani	26.01.2017
7.	Petrunea	27.01.2017
8.	Limbenii Noi	30.01.2017
9.	Fundurii Noi	30.01.2017
10.	Limbenii Vechi	31.01.2017
11.	Ustia	01.02.2017
12.	Viișoara	08.02.2017
13.	Danu	06.02.2017
14.	Hîjdieni	07.02.2017
15.	Fundurii Vechi	09.02.2017
16.	Iabloana	10.02.2017
17.	Sturzovca	13.02.2017
18.	Camenca	14.02.2017
19.	Glodeni	15-17.02.2017

Zilele de rezervă 20-24.02.2016

**Secretar al Consiliului raional****Pelin Vasile**

Anexa nr. 4  
la decizia Consiliului raional Glodeni  
Nr. \_\_\_\_ din  
\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

**COMPONENȚA COMISIEI MEDICALE**  
*de recrutare (luare în evidență militară) a tinerilor cu anul nașterii 2001  
din raionul Glodeni*

**Președinte al comisiei :** Sleptov Lilia - șef al secției consultative

**Membri ai comisiei:**

Cazacu Sergiu - medic chirurg;  
Adam Ludmila - medic internist;  
Secieru Alexandru - medic psihiatru;  
Snegur Mircea - medic otolaringolog;  
Bleandur Iurie - medic dermatolog;  
Pîrgari Polina - medic oftamolog;  
Nichitoi Aurica - medic neurolog;  
Furculița Vasile - medic stomatolog;

**Membri ai comisiei medicale de rezervă:**

**Președinte al comisiei :** Lazari Vasile – Vicedirector IMSP Spitalul Raional  
Glodeni

Guriev Nicolai - medic chirurg;  
Șîrcu Nicolae - medic internist;  
Seveniuc Vsevolod - medic otolaringolog;  
Prominschii Cazimir - medic oftalmolog;  
Sleptov Lilia - medic neurolog;  
Buzatu Iurie - medic stomatolog;

**Secretar al Consiliului raional**

**Pelin Vasile**



**PREȘEDINTELE**  
**RAIONULUI GLODENI**  
MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
tel.(373)24922058 fax(373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**THE PRESIDENT**  
**OF GLODENI DISTRICT**  
MD 4901,s. Glodeni, str.Suveranitatii,2  
Tel.(373)24922058 fax (373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**DECIZIE**  
**din noiembrie 2016**

**Proiect**  
**nr.**

**„Cu privire la aprobarea unui dosar tehnic „**

În conformitate cu prevederile art.43, 77 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, art.78 al Legii privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr. 317-XV din 18.07.2003, Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523-XIV din 16.07.1999, Legii privind administrarea și deținerea proprietății publice nr.121-XVI din 04 mai 2007, Legii privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor nr.91-XVI din 05 aprilie 2007, Legii cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25.02.1998, Legii cu privire la formarea bunurilor imobile nr.354-XV din 28.10.2004, Deciziei Consiliului raional Glodeni nr. 4/9 din 05.08.2016, Deciziei Consiliului raional Glodeni nr. 3/4 din 29 iunie 2016 „, Cu privire la formarea unor bunuri imobile proprietate publică, domeniul privat a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni prin separare,,

**Consilul raional Glodeni DECIDE:**

1.Se aprobă dosarul tehnic al bunului imobil – teren, număr cadastral 4801107.431 cu suprafața de 0.0060 ha, proprietate publică, domeniul privat, separat din terenul cu numărul cadastral 4801107.113 proprietate publică, amplasat în rl. Glodeni, or.Glodeni, str. Moldova 29, conform anexei.

2.Se intervine către OCT Glodeni filiala ÎS „, Cadastru,, de a înregistra bunul imobil nou format în registrul bunurilor imobile, conform prevederilor legislației în vigoare.

3.Controlul privind executarea prezentei decizii se pune pe seama Comisiei de specialitate pentru activități \_\_\_\_\_

**Președinte al ședinței**  
**Secretar al Consiliului raional Glodeni**  
**Inițiator al proiectului:**  
**Președinte al raionului Glodeni**

**Vasile Pelin**

**LEUCĂ Ion**

**Vicepreședinte al raionului Glodeni**  
**Arhitect-șef al raionului**  
**Specialist principal în problemele relții funciare și cadastru**  
**Sef al Direcției Finanțe**  
**Șef serviciu juridic și resurse umane**  
**Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării**  
**Avizat:Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**ALBU Oxana**  
**Valeriu Serjantu**  
**Mihai Carajia**  
**Nelea Sîngereanu**  
**Zorina Gurău**  
**Ala Ojoga**  
**Vasile Pelin**



**PREȘEDINTELE  
RAIONULUI GLODENI**  
MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
tel.(373)24922058 fax(373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**THE PRESIDENT  
OF GLODENI DISTRICT**  
MD 4901,s. Glodeni, str.Suveranitatii,2  
Tel.(373)24922058 fax (373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**Proiect**

**DECIZIE**

**din noiembrie 2016**

nr. \_\_\_\_\_

**” Cu privire la vânzarea - cumpărarea ,  
primirea - transmiterea spațiului locativ în  
proprietate privată”**

În conformitate cu art. 43 , alin. (1) , e), al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 , art 4, 7 al Legii privatizării fondului de locuințe nr.1324 – XII din 10.03.1993, cu modificările și completările ulterioare, în baza cererilor depuse și documentele examinate la ședința Comisiei privind privatizarea fondului de locuințe ( proces - verbal nr. 5 din 24 octombrie 2016),

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

- 1.Se transmite în proprietate privată spațiul locativ normativ cu achitarea a 100 % din cost, conform anexei.
- 2.Se transmite în proprietate privată spațiul locativ normativ cu achitarea gratuită din cost, conform anexei.
- 3.Președintele raionului să încheie contractele de vânzare – cumpărare , transmitere – primire a locuințelor în proprietate privată , conform prevederilor legislației în vigoare.
4. Executarea prezentei decizii se pune pe seama președintelui raionului Glodeni.

**Președinte al ședinței  
Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Vasile Pelin**

**Inițiator al proiectului:  
Președinte al raionului Glodeni  
Coordonat:**

**LEUCĂ Ion**

**Vicepreședinte al raionului Glodeni  
Șef serviciu juridic și resurse umane  
Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării**

**Victor ȚARIGRADSCHI  
Zorina Gurău  
Ala Ojoga**

**Avizat:  
Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Vasile Pelin**

REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL GLODENI



REPUBLIC OF MOLDOVA  
GLODENI DISTRICT COUNCIL

**THE PRESIDENT  
OF GLODENI DISTRICT**

MD 4901, s. Glodeni, str. Suveranitatii, 2  
Tel. (373) 24922058 fax (373) 24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**PREȘEDINTELE  
RAIONULUI GLODENI**  
MD 4901, or. Glodeni, str. Suveranității, 2  
tel. (373) 24922058 fax (373) 24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

**Decizie**

**Proiect**

**din noiembrie 2016  
nr.**

**„Cu privire la transmiterea în administrare, cu titlu gratuit a unor bunuri imobile proprietate publică, domeniul public de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni ”**

În conformitate cu prevederile art. art. 43, 77 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, art. 78 al Legii privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr. 317-XV din 18.07.2003, Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, Legii privind administrarea și deținutarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04 mai 2007, Legii privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor nr. 91-XVI din 05 aprilie 2007, Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28 decembrie 2006, Legii privind modificarea și completarea unor acte legislative nr. 91 din 26 aprilie 2012, Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543-XIII din 25.02.1998, Hotărârii Guvernului pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică nr. 901 din 31.12.2015,

**Consilul raional Glodeni DECIDE:**

- 1.** Se acceptă transmiterea proprietății publice, domeniul public a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni în administrare, cu titlu gratuit – teren aferent cu numărul cadastral 4801110.200 cu suprafața de 0,7814 ha în valoare de 1.009.386,81 lei pe care este amplasată construcția cu numărul cadastral 4801110.200.01, modul de folosință „Pentru construcții,, din intravilanul or. Glodeni, str. Suveranității nr. 2 de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni.
- 2.** Se acceptă transmiterea proprietății publice, domeniul public a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni în administrare, cu titlu gratuit – teren aferent cu numărul cadastral 4801110.226 cu suprafața de 0,0470 ha în valoare de 60.713,05 lei. pe care este amplasată construcția cu numărul cadastral 4801110.226.01, modul de folosință „Pentru construcții,, din intravilanul or. Glodeni, str. Suveranității nr. 4A de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni.
- 3.** Se acceptă transmiterea proprietății publice, domeniul public a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni în administrare, cu titlu gratuit – teren aferent proprietate publică, domeniul public cu numărul cadastral 4801110.244 cu suprafața de 0,25 ha în valoare de 322.941,78 lei pe care este amplasată temelia pentru construcția unui bloc locativ cu numărul

cadastral 4801110.244.01, modul de folosință „Pentru construcții,, din intravilanul or.Glodeni, str.Constantin Stere nr.2/1 de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni.

4. Se acceptă transmiterea proprietății publice, domeniul public a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni în administrare, cu titlu gratuit – temelie pentru construcția unui bloc locativ proprietate publică, domeniul public cu numărul cadastral 4801110.244.01, modul de folosință „Pentru construcții ,, cu uzura de 30% din intravilanul or.Glodeni, str.Constantin Stere nr.2/1 de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni.

5. Se instituie comisia de transmitere a bunurilor imobile proprietate publică, domeniul public în administrare, cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Președintele raionului Glodeni, în următoarea componență:

ALBU Oxana - **președinte al comisiei**, vicepreședinte al raionului Glodeni  
Ojoga Ala - membru al comisiei, specialist principal în problemele privatizării și postpriv.  
Gurău Zorina - membru al comisiei, specialist principal în probleme juridice  
Cojocar Larisa - membru al comisiei, contabil-șef al Direcției Finanțe  
Carajia Mihai - membru al comisiei, specialist principal în problemele funciare și cadastru  
Serjantu Valeriu - membru al comisiei, arhitect-șef  
Bucatca Maria - membru al comisiei, contabil-șef al Președintelui raionului Glodeni

6. Se intervine către OCT Glodeni filiala ÎS „, Cadastru,, de a efectua modificările parvenite în Registrul bunurilor imobile, conform prevederilor legislației în vigoare.

7. Controlul privind executarea prezentei decizii se pune pe seama Comisiei de specialitate pentru  
activități\_\_\_\_\_

**Președinte al ședinței**  
**Secretar al Consiliului raional Glodeni**  
**Pelin**

**Vasile**

**Inițiator al proiectului:**  
**Președinte al raionului Glodeni**

**LEUCĂ Ion**

**Coordonat:**  
**Vicepreședinte al raionului Glodeni**  
**Arhitect-șef**  
**Sef al Direcției Finanțe**  
**Sef al serviciului juridic și resurse umane**  
**Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării**  
**Specialist principal în problemele relații funciare și cadastru**

**ALBU Oxana**  
**Valeriu Serjantu**  
**Nelea Singereanu**  
**Zorina Gurău**  
**Ala Ojoga**  
**Mihai Carajia**

**Avizat:**  
**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Vasile Pelin**

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL  
GLODENI

MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
Tel. 2-20-58 fax 2-20-57  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
ГЛОДЕНЬ

МД 4901, с Глодень, ул.Суверанитэций,2  
Тел 2-20-58 факс 2-20-57  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

## DECIZIE

Proiect

din noiembrie 2016

nr.

### „Cu privire la modificarea unor contracte de comodat”.

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436–XVI din 28 decembrie 2006, Legii privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr.317-XV din 18.07.2003, Legii privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr.121-XVI din 04 mai 2007, Legii cadastrului bunurilor imobile nr.1543-XIII din 25.02.1998, Legii privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului nr.1308 din 25.07.1997, Legii privind monitoringul bunurilor imobile nr.267 din 29.11.2012,

#### Consiliul raional Glodeni DECIDE:

- 1.Se acceptă modificarea contractelor de comodat, conform anexei.
- 2.Se intervine către OCT Glodeni filiala ÎS „, Cadastru,, de a înregistra modificările parvenite în registrul bunurilor imobile, conform prevederilor legislației în vigoare.
- 3.Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama Comisiei de specialitate \_\_\_\_\_

Președinte al ședinței

Secretar al Consiliului raional Glodeni

Vasile Pelin

Inițiator al proiectului:

Președinte al raionului Glodeni

LEUCĂ Ion

Coordonat:

Vicepreședinte al raionului Glodeni

ALBU Oxana

Șef al Direcție Finanțe

Nelea Sîngereanu

Șef serviciu juridic și resurse umane

Zorina Gurău

Specialist principal în problemele privatizării și postprivatizării

Ala Ojoga

Specialist principal în problemele relații funciare și cadastru

Mihai Carajia

Avizat:

Secretar al Consiliului raional Glodeni

Vasile Pelin



**Anexa nr.1**  
**la Decizia Consiliului raional Glodeni**  
**nr. din noiembrie 2016**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 februarie 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică **IMSP CS Limbenii Vechi** în persoana șefului **Calmațui Vladimir**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26 februarie 2014 ( număr cadastral al terenului (4836207.208 ) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1. Se modifică și se completează cap. II pct. 2.2 în felul următor:**

\* **alin.1** se supstiuie sintagma „ **5830,79 ( cinci mii opt sute treizeci virgulă șaptezeci și nouă)** și se completează cu sintagma „ **292.068,54 ( două sute nouăzeci și două mii șaizeci și opt virgulă cincizeci și patru)**

**2. Se modifică și se completează „ Actul de primire-predare a terenului proprietate publică, domeniul public,, în felul următor:**

**„ Lista bunurilor imobile – teren aferent, proprietate publică, domeniul public transmis în administrare cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat IMSP CS Limbenii Vechi,,**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **5.830,79,,** și se completează cu sintagma „ **292.068,54;**

**Total** se substituie sintagma „ **5.830,79,,** și se completează cu sintagma „ **292.068,54;**

**3.Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.02.2014 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.**

**4.Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.**

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IMSP CS Limbenii Vechi**

**LEUCĂ Ion**

**Calmațui Vladimir**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 27.09.2012, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IMSP CS Ciuciulea** în persoana șefului **Marc Oxana**, numit în continuare „ **Comodatar** ” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 27.09.2012 ( număr cadastral al terenului 4842302.025, 4842306.065) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

\* **alin.3** se substituie sintagma „ **4262,83 ( patru mii două sute șaiszeci și doi virgulă optzeci și trei )** și se completează cu sintagma „ **184.722,69 ( una suta optzeci și patru mii șapte sute douăzeci și doi virgulă șaiszeci și nouă )** ,,

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de primire-predare a mijloacelor fixe** „ în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile proprietate publică, domeniul public care se transmit din proprietatea unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni în administrare IMSP CS Ciuciulea,**

**n/o 2** se substituie sintagma „ **3422,19,** și se completează cu sintagma „ **148.294,86;**

**n/o 4** se substituie sintagma „ **4842300005,** și se completează cu sintagma „ **4842306.065** „;

**n/o 4** se substituie sintagma „ **840,64,** și se completează cu sintagma „ **36.427,82,,;**

**Total , alin.3** se substituie sintagma „ **4262,83,** și se completează cu sintagma „ **184.722,69,**

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 27.09.2012 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IMSP CS Ciuciulea**

**LEUCĂ Ion**

**Marc Oxana**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 februarie 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică **IMSP CS Ciuciulea** în persoana șefului **Marc Oxana**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26 februarie 2014 ( număr cadastral al terenului 4821205.523) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1. Se modifică și se completează cap. II pct. 2.2 în felul următor:**

\* **alin.1** se supstituie sintagma „ **18384,65 ( optsprezece mii trei sute optzeci și patru virgulă șaiszeci și cinci)** și se completează cu sintagma „ **920.900,77 ( nouă sute douăzeci mii nouă sute virgulă șaptezeci și șapte)** „,

**2. Se modifică și se completează „ Actul de primire-predare a terenului proprietate publică, domeniul public,, în felul următor:**

**„ Lista bunurilor imobile – teren aferent, proprietate publică, domeniul public transmis în administrare cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat IMSP CS Ciuciulea,,**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **18384,65,,** și se completează cu sintagma „ **920.900,77;**

**Total** se substituie sintagma „ **18384,65,,** și se completează cu sintagma „ **920.900,77;**

**3. Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.02.2014 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.**

**4. Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.**

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IMSP CS Ciuciulea**

**LEUCĂ Ion**

**Marc Oxana**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 februarie 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IMSP CS Iabloana** în persoana șefului **Paiu Tamara**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26 februarie 2014 ( număr cadastral al terenului 4834208.091) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

\* **alin.1** se supstituie sintagma „ **10666,14 ( zece mii șase sute șaizeci și șase virgulă paisprezece)** și se completează cu sintagma „ **534.274,87 ( cinci sute treizeci și patru mii două sute șaptezeci și patru virgulă optzeci și șapte)** „.

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de primire-predare a terenului proprietate publică, domeniul public,**” în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile – teren aferent, proprietate publică, domeniul public transmis în administrare cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat IMSP CS Iabloana,**”

**n/o 1** se substituie sintagma „ **10666,14,**” și se completează cu sintagma „ **534.274,87,**”;

**Total** se substituie sintagma „ **10666,14,**” și se completează cu sintagma „ **534.274,87;**”

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.02.2014 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IMSP CS Iabloana**

**LEUCĂ Ion**

**Paiu Tamara**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 februarie 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică **IMSP CS Sturzovca** în persoana șefului **Maliga Vasile**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26 februarie 2014 ( număr cadastral al terenului 4840209.221, 4840203.163) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1. Se modifică și se completează cap. II pct. 2.2 în felul următor:**

\* **alin.1** se supstituie sintagma „ **7223,37 ( șapte mii două sute douăzeci și trei virgulă treizeci și șapte )** și se completează cu sintagma „ **361.823,96 ( trei sute șaizeci și una mii opt sute douăzeci și trei virgulă nouăzeci și șase )** „,

**2. Se modifică și se completează „ Actul de primire-predare a terenului proprietate publică, domeniul public,, în felul următor:**

**„ Lista bunurilor imobile – teren aferent, proprietate publică, domeniul public transmis în administrare cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat IMSP CS Sturzovca,,**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **1444,16,,** și se completează cu sintagma „ **72.338,96,,;**  
**n/o 2** se substituie sintagma „ **5779,21,,** și se completează cu sintagma „ **289.485,01,,;**  
**Total** se substituie sintagma „ **7223,37,,** și se completează cu sintagma „ **361.823,97,, .**

**3. Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.02.2014 rămân fără modificări atît după esență , cît și după conținut.**

**4. Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceiași putere juridică fiecare din el.**

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**Sturzovca**

**IMSP CS**

**LEUCĂ Ion**

**Maliga Vasile**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 februarie 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IMSP CS Fundurii Vechi** în persoana șefului **Botnari Victor**, numit în continuare „**Comodatar**” conducîndu – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26 februarie 2014 ( număr cadastral al terenului 4831111.039) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

\* **alin.1** se supstituie sintagma „ **2300,34 (două mii trei sute virgulă treizeci și patru)** ” și se completează cu sintagma „ **115.225,63 ( una suta cinspreze mii două sute douăzeci și cinci virgulă țazeci și trei )** „,

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de primire-predare a terenului proprietate publică, domeniul public,**” în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile – teren aferent, proprietate publică, domeniul public transmis în administrare cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat IMSP CS Fundurii Vechi,**”

**n/o 1** se substituie sintagma „ **2300,34,**” și se completează cu sintagma „ **115.225,63,**”;  
**Total** se substituie sintagma „ **2300,34,**” și se completează cu sintagma „ **115.225,63,**” .

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.02.2014 rămîn fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceiași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**Vechi**

**IMSP CS Fundurii**

**LEUCĂ Ion**

**Botnari Victor**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat nr.9 încheiat la 22 iunie 2010, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IMSP CS Spitalul raional Glodeni** în persoana șefului **Gurievi Nicolai**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat nr.9 din 22 iunie 2010 ( număr cadastral al terenului 4801114.007) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1. Se modifică și se completează cap. II pct. 2.2 în felul următor:**

\* **alin.1** se supstiuie sintagma „ - „și se completează cu sintagma „ **4.904.193,80** „,

\* **alin.1** se supstiuie sintagma „ **3,4769**„și se completează cu sintagma „ **3,7965** „,

\* **alin.1** se completează cu sintagma „ **în valoare de 4.904.193,80 ( patru milioane nouă sute patru mii una suta nouăzeci și trei virgulă optzeci )**.

**2. Se modifică și se completează „ Actul de primire-predare a mijloacelor fixe „ în felul următor:**

**„ Lista bunurilor imobile care se transmit IMSP Spitalul raional, str.Tricolorului nr.2, or.Glodeni,,**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **3,4769**„ și se completează cu sintagma „ **3,7965**„,

**n/o 1** se completează cu sintagma „ **Valoarea**  
**(lei)**

**„ 4.904.193,80 „**

**3. Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat nr.9 din 22.06.2010 rămân fără modificări atît după esență , cît și după conținut.**

**4. Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceiași putere juridică fiecare din el.**

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**Glodeni**

**IMSP Spitalul raional**

**LEUCĂ Ion**

**Gurievi Nicolai**

**Anexa nr.8**  
**la Decizia Consiliului raional Glodeni**  
**nr. din noiembrie 2016**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat nr.22 încheiat la 23 septembrie 2010, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică **IMSP CS Spitalul raional Glodeni** în persoana șefului **Guriev Nicolai**, numit în continuare „**Comodatar**” conducîndu – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat nr.22 din 23.09. 2010 ( număr cadastral al terenului 480107.113) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

\* **alin.3** după sintagma „ **contract,**” se completează cu sintagma „ **în valoare 6.880.984,99 ( nouă milioane opt sute optzeci mii nouă sute optzeci și patru virgulă nouăzeci și nouă) lei,**”

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de primire-predare a mijloacelor fixe** „ în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile care se transmit de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la IMSP Spitalul raional Glodeni,**”

**n/o 1** se completează cu sintagma „ **Valoarea**  
**(lei)**

**„ 6.880.984,99 „**

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat nr.22 din 23.09.2010 rămîn fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**Glodeni**  
**LEUCĂ Ion**

**IMSP Spitalul raional**  
**Guriev Nicolai**



**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 29 aprilie 2016, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IP Liceul Teoretic Vasile Coroban or. Glodeni** în persoana directorului **Leucă Liliana** , numit în continuare „**Comodatar**” **conducîndu – se de pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 29.04.2016 ( număr cadastral al terenului 4801106.155,4801112.078) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

**alin.1** se supstiuie sintagma „ **7.844.089,48**„și se completează cu sintagma „ **8.872.097,78** „,

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de transmitere a construcțiilor, terenului aferent proprietate publică, domeniul public** „ în felul următor:

„ **Lista mijloacelor fixa- construcții, care se transmit în administrare, cu titlu gratuit de la unitatea administrativ-teritorialăraionul Glodeni la IP Liceul Teoretic „ Vasile Coroban or.Glodeni,**

**n/o 7** se substituie sintagma „ **54105,00**„ și se completează cu sintagma „ **1.082.113,30**„,

se completează cu n/o 8 care va avea următorul conținut:

<b>n/8 teren</b>		<b>proprietate</b>	
<b>aferent</b>		<b>publică</b>	
<b>construcțiilor</b>	<b>4801112.078 1,8959</b>	<b>domeniul public</b>	<b>- 2.449.061,24</b>

**Total** se substituie sintagma „ **0,8377**„ și se completează cu sintagma „ **2,7336**„,

**Total** se substituie sintagma „ **6859953,88**„ și se completează cu sintagma „ **9.309.015,12**„,

**Total** se substituie sintagma „ **7.844.089,48** „ și se completează cu sintagma „ **10.293.151,32** „,

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 29.04.2016 rămîn fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IP Liceul Teoretic Vasile Coroban or. Glodeni**

**LEUCĂ Ion**

**Leucă Liliana**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 14.11. 2014, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **DÎTS** în persoana șefului **Casauțan Tudor** , numit în continuare „**Comodatar**” conducîndu – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 14.11.2014 ( număr cadastral al terenului 4801114.036, 4801112.046, 4801114.015) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

**alin.1** se supstiuie sintagma „ **13.311.401,88**„și se completează cu sintagma „ **15.810.599,78**”

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de transmitere a clădirilor** „ în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile proprietate publică domeniul public transmise în administrare, cu titlu gratuit de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Direcția Învățămînt Tineret și Sport la situația din 14.11.2014,**

**n/o 13** se substituie sintagma „ **321397,82**„ și se completează cu sintagma „ **2.713.098,44**„

**n/o 14** se substituie sintagma „ **7054,44**„ și se completează cu sintagma „ **59.550,46**„

**n/o 15** se substituie sintagma „ **7391,09**„ și se completează cu sintagma „ **62.392,35**„

**Total** se substituie sintagma „ **13.311.401,88**„ și se completează cu sintagma „ **15.810.599,78**„

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 14.11.2014 rămîn fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**DÎTS**

**LEUCĂ Ion**

**Casauțan Tudor**

**Anexa nr.11**  
**la Decizia Consiliului raional Glodeni**  
**nr. din noiembrie 2016**

**ACORD ADIȚIONAL**

la contractul de comodat încheiat la 27 mai 2015 care este parte integrală a contractului nominalizat.

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică Serviciul Cultură în persoana șefului **Barat Veaceslav**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 27.05.2015 ( număr cadastral al terenului 4801114.372, 4823226.011) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

1.Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

**alin.2** se supstituie sintagma „ **40.135,32 ( patruzeci mii una suta treizeci și cinci virgulă treizeci și doi )** „ și se completează cu sintagma „ **602.729,53 (șase sute două mii șapte sute douăzeci și nouă virgulă cincizeci și trei) „**,

2. Se modifică și se completează „ **Actul de transmitere a terenurilor aferente și cnstrucțiilor proprietate publică, domeniul public,**” în felul următor:

„ **Lista bunurilor imobile – teren aferent construcției proprietate publică domeniul public transmise în administrare, cu titlu gratuit de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Serviciul Cultură,**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **32.318,82,**” și se completează cu sintagma

„ **272.812,21,**

**n/o 2** se substituie sintagma „ **7.816,50,**” și se completează cu sintagma

„ **329.917,32 „**

**Total** se substituie sintagma „ **40.135,32,**” și se completează cu sintagma

„ **602.729,53 „**

3.Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 27.05.2015 rămân fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

4.Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**LEUCĂ Ion**

**Serviciul Cultură**  
**Barat Veaceslav**

**Anexa nr.12**  
**la Decizia Consiliului raional Glodeni**  
**nr. din noiembrie 2016**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26 iunie 2015, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IP Liceul Teoretic Lev Tolstoi or. Glodeni** în persoana directorului **Gladîș Vasilii**, numit în continuare „**Comodatar**” conducîndu – se **de pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26.06.2015 ( număr cadastral al terenului 4801106.169 ) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

**alin.2** se supstiuie sintagma „ **301.050,08 ( trei sute una mii cincizeci virgulă zero opt )**„ și se completează cu sintagma „ **2.545.943,78 ( două milioane cinci sute patruzeci și cinci mii nouă sute patruzeci și trei virgulă șaptezeci și opt)**„.

**2.** Se modifică și se completează „ **Actul de primire-predare a ternului aferent clădirilor** „ în felul următor:

„ **Lista bunului imobil – teren aferent construcțiilor, amplasat în or. Glodeni, str. Decebal nr.16 prprietate publică, domeniul public date în administrare, cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat de la unitatea administrativ-teritorialăraionul Glodeni la Instituția Ppublică Liceul Teoretic Lev Tolstoi**

**n/o 1** se substituie sintagma „ **301.050,08** „ și se completează cu sintagma „ **2.545.943,78** „.

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.06.2015 rămîn fără modificări atît după esență , cît și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceiași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**  
**Tolstoi**

**IP Liceul Teoretic Lev**

**LEUCĂ Ion**

**Gladîș Vasilii**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 27.05.2015, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „ **Comodant** ” și persoana juridică **IP Liceul Teoretic Cuhnești** în persoana directorului **Furdui Vladimir**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 27.05.2015 ( număr cadastral 4823204.156.01) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1.** Se modifică și se completează **cap. II pct. 2.2** în felul următor:

\* **alin.1** se substituie sintagma „ **10.039.654,55 ( zece milioane treizeci și nouă mii șase sute cincizeci și patru virgulă cincizeci și cinci,**” se completează cu sintagma „ **10.193.221,50** ( zece milioane una suta nouăzeci și trei mii două sute douăzeci și unu virgulă cincizeci ), .

**2.** Actul de primire-predare a clădirilor se modifică după cum urmează:

„ **Lista bunurilor imobile proprietate publică, domeniul public transmise în administrare, cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la IP Liceul Teoretic Cuhnești,**

- **n/o alin.2** se substituie sintagma „ **10,**” și se completează cu sintagma „ **1,**” ;
- **n/o alin.3** se substituie sintagma „ **11,**” și se completează cu sintagma „ **2,**” ;
- **n/o alin.4** se substituie sintagma „ **12,**” și se completează cu sintagma „ **3,**” ;
- **alin.5** se completează cu sintagma

„ **4. Construcție rl. Glodeni**

**depozit s. Cuhnești 4823204.156.01 78,2 153.466,95**

- **Total:** se substituie sintagma „ **10.039.654,55,**” și se completează cu sintagma „ **10.193.221,50,**” ;

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 27.05.2015 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”**  
**Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IP Liceul Teoretic Cuhnești**

**LEUCĂ Ion**

**Furdui Vladimir**

**ACORD ADIȚIONAL**

**la contractul de comodat încheiat la 26.06.2015, care este parte integrală a contractului nominalizat.**

**.11.2016**

**or. Glodeni**

Persoana juridică, Președintele raionului Glodeni în persoana d-lui **LEUCĂ Ion**, numit în continuare „**Comodant**” și persoana juridică **IP Liceul Teoretic Cuhnești** în persoana directorului **Furdul Vladimir**, numit în continuare „**Comodatar**” conducându – se de **pun.11.1, cap. XI „Clauze finale”** al contractului de comodat din 26.06.2015 ( număr cadastral 4823204.156, 4823204.018 ) și de cerințele stabilite de legislația în vigoare în contractul susmenționat, introduc modificările după cum urmează:

**1. Se modifică și se completează cap. II în felul următor:**

**2.1. cap. II pct. 2.1.:**

- **alin.2** se substituie sintagma „ **39.727,00**„ și se completează cu sintagma „ **1.986.350,27**„
- **alin.2** după sintagma „ **lei** „, se completează cu sintagma „ **teren aferent cu numărul cadastral 4823204.156 cu suprafața de 0,0300 ha în valoare 38.753,01 lei** „ ;
- **alin.2** se substituie sintagma „ **dat** „, și se completează cu sintagma „ **date**„ ;
- **alin.3** după sintagma „ **26.06.2015**„, se completează cu sintagma „ **act de transmitere din .11.2016**„ .

**1.2. cap. II pct. 2.2.:**

- **alin.2** se substituie sintagma „ **39.727,00 ( treizeci și nouă mii șapte sute douăzeci și șapte )**„, și se completează cu sintagma „ **1.986.350,27 ( un milion nouă sute optzeci și șase trei sute cincizeci virgulă douăzeci și șapte ) lei**„
- **alin.2** după sintagma „ **lei** „, se completează cu sintagma „ **teren aferent cu numărul cadastral 4823204.156 cu suprafața de 0,0300 ha în valoare 38.753,01 lei** „, în continuare se citește după text.

**2. Actul de primire-predare a terenului aferent clădirilor se modifică după cum urmează:**

„ **Lista bunului imobil – teren aferent construcțiilor, amplasate în c. Cuhnești, s. Cuhnești, rl.Glodeni proprietate publică, domeniul public date în admijnistrare, cu titlu gratuit, în baza contractului de comodat de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la Instituția Publică Liceul Teoretic Cuhnești**„

- **alin.2 n/o 1** se substituie sintagma „ **39.727,00**„, și se completează cu sintagma „ **1.986.350,27**„ ;

\* **alin. 3** se completează cu sintagma;

„ **2. Teren aferent construcției c. Cuhnești 4823204.156 0,0300 38.753,01**„

**proprietate publică,  
domeniul public**

**s. Cuhnești  
rl. Glodeni**

\* **alin 4** se completează cu sintagma;

**„ n/o 3 Total : - - - 1,5677  
2.025.103,28,,**

**3.** Toate celelalte prevederi ale contractului de comodat din 26.06.2015 rămân fără modificări atât după esență , cât și după conținut.

**4.** Prezentul Acord adițional intră în vigoare de la momentul semnării lui de către părți și înregistrat la OCT Glodeni filiala ÎS « Cadastru». Acordul este întocmit în patru exemplare cu aceeași putere juridică fiecare din el.

**Pentru „ Comodant”  
Comodatar”**

**Pentru „**

**Președinte al raionului Glodeni**

**IP Liceul Teoretic Cuhnești**

**LEUCĂ Ion**

**Furdui Vladimir**



Proiect

## Decizie

din \_\_\_\_\_ 2016

Nr. \_\_\_\_\_

**„Cu privire la stabilirea indemnizației  
de conducere personalului de conducere  
din instituțiile de învățământ din subordinea  
DÎTS Glodeni pentru anul de studii 2016-2017”**

În conformitate cu prevederile articolul 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, tabelul 2 „Indemnizațiile de conducere pentru funcțiile didactice de conducere din instituțiile de învățământ preuniversitar” și tabelul 5 „Criteriile și modul de raportare a instituțiilor și organizațiilor din învățământul public la categorii de remunerare a conducătorilor și specialiștilor”, din anexa 1 „Condițiile de salarizare pentru cadrele didactice și alte categorii de personal din instituțiile și organizațiile de învățământ preuniversitar” a Hotărârii Guvernului RM Nr. 381 din 13.04.2006 „Cu privire la condițiile de salarizare a personalului din unitățile bugetare”, Demersurile conducătorilor instituțiilor de învățământ sînt anexate;

Consiliul raional Glodeni **decide:**

- 1. Se aprobă mărirea indemnizației de conducere personalului de conducere din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS Glodeni pentru anul de studii 2016 – 2017, după cum urmează:**
  - *LT „ Vasile Coroban” Glodeni – categoria instituției II*
    - director - Leucă Liliana - 40 %
    - director adjunct Pîntea Elena – 25 %
    - director adjunct Stoica Zinaida – 25 %
    - director adjunct Fortuna Eugenia – 25 %
  - *LT „ Lev Tolstoi” Glodeni – categoria instituției II*
    - director – Gladîș Vasile - 40%
    - director adjunct Niculița Liudmila – 25 %
    - director adjunct Colesnicova Liudmila – 25 %
    - director adjunct Șmulu Liudmila – 25 %
    - director adjunct Ștefanschi Natalia – 25 %
  - *LT Balatina – categoria instituției II*
    - Director – Cechina Elena – 40%
    - director adjunct – Vișchiu Liudmila – 25%
    - director adjunct – Schin Natalia – 25%
    - director adjunct – Gurămultă Tatiana – 25%



- *LT Cuhnești– categoria instituției III*
  - Director – Furdui Vladimir – 30%
  - director adjunct – Ceban Mariana – 20%
  - director adjunct – Ciornîi Angela – 20%
  
- *Gimn. Cobani– categoria instituției IV*
  - director - Albu Nicolae - 20 %
  - director adjunct - Dănilă Galina – 15 %
  
- *Gimn. Sturzovca Nr.1 - categoria instituției IV*
  - director - Dragot Valentina - 20 %
  - director adjunct - Cristea Larisa – 15 %
  
- *Gimn. Limbenii Vechi- categoria instituției IV*
  - director - Mura Antonina - 20 %
  - director adjunct – Roman Maria – 15 %
  - director adjunct – Samson Verginia – 15 %
  
- *Gimn. Hîjdieni - categoria instituției III*
  - director interimar - Grama Daniela - 25 %
  - director adjunct - Surujiu Olga – 20 %
  - director adjunct – Pogor Eugenia – 20 %
  
- *Gimn. Danu - categoria instituției IV*
  - director - Popov Victor - 20 %
  - director adjunct - Rotari Maria – 15 %
  
- *Gimnaziul „ Dimitrie Cantemir” Glodeni – categoria instituției IV*
  - Director – Vasilos Djeta – 20%
  - Director adjunct – Nemerenco Viorica – 15 %
  
- *Gimnaziul Ciuciulea - categoria instituției III*
  - director - Iațcu Veronica - 25 %
  - director adjunct - Curuliuc Rodica – 20 %
  
- *Gimnaziul Fundurii Vechi- categoria instituției IV*
  - director - Pogurschi Valeriu - 20%
  - director adjunct - Odagiu Tamara – 15 %
  - director adjunct – Cotuna Ana – 15 %
  
- *Gimnaziul Petrunea - categoria instituției IV*
  - director - Lazări Zinaida - 20 %
  - director adjunct - Ivanciuc Igor – 15 %
  
- *Gimnaziul Iabloana rus - categoria instituției IV*
  - Director – Mîrza Irina – 20%
  - Director adjunct – Bogaci Lucia – 15 %
  
- *Gimnaziul Iabloana rom. - categoria instituției IV*
  - Director – Glinschi Lidia – 20%
  - Director adjunct - 15%

- *Gimnaziul Sturzovca rus - categoria instituției IV*
  - Director – Crucichevici Zoia – 20%
  - Director adjunct – Maximenco Aliona – 15 %
  
- *Gimnaziul Ustia - categoria instituției IV*
  - Director – Ursachi Viorica – 20%
  - Director adjunct – Ursachi Elena – 15 %
  
- *Gimnaziul Cajba - categoria instituției IV*
  - Director – Gîrla Elena – 20%
  - Director adjunct – Graur Galina– 15 %
  
- *Gimnaziul Viișoara - categoria instituției IV*
  - Director – Gureu Lilia – 20%
  - Director adjunct – Bordian Veronica – 15 %
  
- *Gimnaziul „V. Coroban” Camenca - categoria instituției IV*
  - Director – Rusu Oleg – 20%
  - Director adjunct – Ghețu Liudmila – 15 %
  
- *Gimnaziul Limbenii Noi - categoria instituției IV*
  - Director – Nafornița Vera – 20%
  - Director adjunct — Bujor Nelea - 15 %
  
- *Gimnaziul Dușmani - categoria instituției IV*
  - Director – Istrati Ion – 20%
  - Director adjunct – Anita Oxana – 15%
  
- Școala primară-grădiniță Funduri Noi – categoria instituției VI
  - Director- Semac Eugenia – 15 %
  
- Școala primară-grădiniță Clococeni Vechi – categoria instituției VI
  - Director - Ilcu Tamara– 15 %
  
- *Centrul de creație a copiilor Glodeni – categoria instituției V*
  - director - Ștepa Lidia - 15 %
  - director adjunct - Gherlih Lidia – 10 %
  
- *Școala sportivă Glodeni – categoria instituției II*
  - director - Tudos Ion - 20 %
  - director adjunct – Saulea Gheorghe – 15 %
  
- *Stadionul Central Glodeni – categoria instituției V*
  - director - Vasilovschii Alexandru - 15 %
  
- *Serviciul de asistență psihopedagogică*
  - Director – Guțuleac Dumitru – 30 %

2. **Controlul executării prezentei decizii se atribuie comisiei consultative de specialitate**

---

–  
**Președinte al ședinței**

---

**Secretar al Consiliului raional**

**Pelin Vasile**

	Inițiator al proiectului:	
	Președintele raionului	LEUCĂ Ion
	<i>Coordonat:</i>	
	Vicepreședintele raionului	ALBU
Oxana	Șef Direcție Finanțe	Sîngerean
Nelea	Șef Direcție Învățământ, Tineret și Sport	Casașan
Tudor	Specialist principal în probleme juridice	Gurău Zorina
	<i>Avizat:</i>	
	Secretarul Consiliului raional	Pelin Vasile

REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL GLODENI

MD 4901, or. Glodeni, str.Suveranității,2  
tel.(373)24922058 fax(373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
GLODENI DISTRICT COUNCIL

MD 4901,s. Glodeni, str.Suveranitatii,2  
Tel.(373)24922058 fax (373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

Decizie:

Nr. \_\_\_\_\_ 2016

Cu privire la modificarea Statutului instituțiilor  
de învățământ primar și secundar general din  
raionul Glodeni

în conformitate cu art.43 al Legii privind administrația publică locală nr.436 XVI din 28.12  
2006 art,1 al Legii nr 91 din 26.04.2012 pentru modificarea unor acte legislative, Codul  
Educației , Legea 397 XV din 16.10,2013 privind finanțele publice locale. Legea nr.435 XVI di  
28.12.2006 privind decentralizarea administrativă, deciziile Consiliului raional Glodeni nr.7/16  
din 12.12.2013 , 2/17 din 22 mai 2014.

Consiliul raional Glodeni Decide:

1. Se aprobă lista instituțiilor de învățământ cu statut juridic de executori secundari de buget, începând cu 01 ianuarie 2017 conform anexei nr.1.
2. Se institue comisia raională pentru respectarea procedurii de transmitere/primire a instituțiilor de învățământ din raion la schimbarea statutului juridic anexa nr.2.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei consultative de specialitate pentru activități socio culturale și învățământ președinte dna Moloșnic Laurenția.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional**

**Vasile Pelin**

**Inițiatorul proiectului**

**Președintele raionului**

**Leucă Ion**

**Coordonat:**

**Vicepreședintele raionului**

**Oxana Albu**

**Șeful Direcției Finanțe**

**Nelea Sinjereanu**

**Șeful Direcției Învățământ Tineret și Sport**

**Tudor Casauțan**

**Specialist principal în probleme juridice**

**Zorina Gurău**

**Specialist principal în problemele privatizării**

**Ojoga Ala**

**Specialist principal în probleme resurse umane**

**Bogaci Natalia**

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Glodeni**

**Vasile Pelin**

**Lista instituțiilor de învățământ care solicită statut juridic începând cu 01.01.2017**

1. Gimnaziul Viișoara
2. Gimnaziul „D. Cantemir” or. Glodeni
3. Gimnaziul „Vasile Coroban” Camenca,
4. Gimnaziul Iabloana (rom),
5. Gimnaziul Iabloana (rus),
6. Gimnaziul Cajba,
7. Gimnaziul Dușmani,
8. Publică Gimnaziul Ustia.

**Secretar al  
Consiliului Raional**

**V.Pelin**

*Comisia de predare a mijloacelor fixe și bunurilor materiale de la DÎTS  
Glodeni la UAT Raionul Glodeni*

1. Albu Oxana– președintele comisiei, vicepreședinte al raionului;
2. Șapoval Snejana- secretarul comisiei, economist, D.Î.T.S. ;
3. Casauțan Tudor - membru al comisiei, șef D.Î.T.S;
4. Sînjerenu Nelea – membru al comisiei, șef D.R.F;
5. Din oficiu– membru al comisiei, contabil șef, D.Î.T.S. ;
6. Anegroaie Mihai – membru al comisiei, președintele Consiliului raional al sindicatului lucrătorilor din învățământ;
7. Moloșnic Laurenția– membru al comisiei, consilier raional;
8. Ojoga Ala membru al comisiei - specialist principal în problemele privatizării;
9. Gureu Zorina specialist principal în problemele juridice- membru al comisiei

**Secretar al  
Consiliului Raional**

**V. Pelin**



Proiect

## Decizie

din \_\_\_\_\_ 2016

Nr. \_\_\_\_\_

### Referință:

„Cu privire la aprobarea schemelor de  
Încadrare a unităților de personal a  
Instituțiilor publice din învățământ cu statut  
Juridic de executor secundari de buget”

În baza art. 8, alin.(2) p. 4): alin. (3); art.11 alin (3), art,12 (4), art27 alin. (1), alin.2 al Legii privind Finanțele publice locale nr. 397-XV din 16 octombrie 2003cu modificările și completările ulterioare, art.43 (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Legea contabilității nr. 426 – XIII din 04.04.1995, proiectelor schemelor de încadrare prezentate de conducătorii de la Instituția Publică Gimnaziul Viișoara, Instituția Publică Gimnaziul „D. Cantemir” or. Glodeni, Instituția Publică Gimnaziul „Vasile Coroban” Camenca, Instituția Publică Gimnaziul Iabloana (rom), Instituția Publică Gimnaziul Iabloana (rus), Instituția Publică Gimnaziul Cajba, Instituția Publică Gimnaziul Dușmani, Instituția Publică Gimnaziul Ustia,

Consiliul raional Glodeni **decide:**

- 1. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Viișoara cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:**

<u>Tipul funcției</u>	<u>numărul de unități</u>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	14,2
5. Cadru de sprijin	1,0
6. Director educativ	0,5
7. Secretar-dactilograf	0,5
8. Bibliotecar	0,5
9. Soră medicală	0,25
10. Muncitor pt deservire	1,0
11. Îngrijitor încăperii	2,25
12. Paznic	2,0
13. Portar-măturător	0,5
14. Fochist, operator pe gaz	1,3
15. Bucătar	0,8
16. Bucătar auxiliar	0,25

17. Magazioner	0,25
<b>Total</b>	<b>27,78</b>

2. **Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la** Instituția Publică Gimnaziul „D. Cantemir” or. Glodeni cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:

<i>Tipul funcției</i>	<i>numărul de unități</i>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	13,75
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Organizator	0,5
7. Director adjunct de gospodărie	1,0
8. Secretar-dactilograf	0,5
9. Bibliotecar	0,5
10. Soră medicală	0,75
11. Muncitor pt deservire	0,5
12. Îngrijitor încăperii	2,0
13. Paznic	2,0
14. Portar-măturător	0,75
15. Fochist, operator pe gaz	1,5
16. Bucătar	1,0
17. Bucătar auxiliar	1,0
18. Magazioner	0,25
<b>Total</b>	<b>29,0</b>

3. **Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la** Instituția Publică Gimnaziul „Vasile Coroban” Camenca cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:

<i>Tipul funcției</i>	<i>numărul de unități</i>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	13,1
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Laborant	0,25



7. Secretar-dactilograf	0,25
8. Bibliotecar	0,5
9. Soră medicală	0,5
10. Muncitor pt deservire	0,5
11. Îngrijitor încăperii	2,1
12. Paznic	1,0
13. Fochist, operator pe gaz	1,5
14. Bucătar	0,5
15. Bucătar auxiliar	0,25
16. Magazioner	0,15
<b>Total</b>	<b>23,6</b>

**4. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Iabloana (rom) cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:**

<u>Tipul funcției</u>	<u>numărul de unități</u>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,25
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	11,5
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Bibliotecar	0,5
7. Soră medicală	0,5
8. Îngrijitor încăperii	2,0
9. Paznic	1,5
10. Fochist, operator pe gaz	0,75
11. Bucătar	0,5
12. Bucătar auxiliar	0,5
13. Magazioner	0,2
<b>Total</b>	<b>20,7</b>

**5. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Iabloana (rus) cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:**

<u>Tipul funcției</u>	<u>numărul de unități</u>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,25
3. Contabil-șef	1,0

4. Pedagogi	11,5
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Bibliotecar	0,25
7. Soră medicală	0,25
8. Îngrijitor încăperii	1,2
9. Paznic	1,0
10. Fochist, operator pe gaz	0,75
<b>Total</b>	<b>17,7</b>

**6. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Cajba cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:**

<i>Tipul funcției</i>	<i>numărul de unități</i>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	13,3
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Director educativ	0,5
9. Bibliotecar	0,5
10. Soră medicală	0,5
11. Muncitor pt deservire	0,5
12. Îngrijitor încăperii	4,0
13. Paznic	1,5
14. Portar-măturător	0,8
15. Fochist, operator pe gaz	1,5
16. Bucătar	0,5
17. Bucătar auxiliar	0,25
18. Magazioner	0,25
<b>Total</b>	<b>27,1</b>

**7. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Dușmani cu începere de la 01.01.2017 după cum urmează:**

<u>Tipul funcției</u>	<u>numărul de unități</u>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	13,5
5. Cadru de sprijin	1,0
6. Organizator	0,5
7. Secretar-dactilograf	0,5
9. Bibliotecar	0,5
10. Soră medicală	0,25
11. Muncitor pt deservire	1,0
12. Îngrijitor încăperii	4,0
13. Paznic	2,0
14. Portar-măturător	1,0
15. Fochist, operator pe gaz	1,5
16. Bucătar	0,5
17. Bucătar auxiliar	0,5
18. Magazioner	0,25
<b>Total</b>	<b>29,5</b>

**8. Se aprobă schema de încadrare a statelor de personal la Instituția Publică Gimnaziul Ustia cu începere de la 01.0 1.2017 după cum urmează:**

<u>Tipul funcției</u>	<u>numărul de unități</u>
1. Director	1,0
2. Director adjunct	0,5
3. Contabil-șef	1,0
4. Pedagogi	13,8
5. Cadru de sprijin	0,5
6. Organizator	0,5
7. Director adjunct de gospodărie	0,5
8. Laborant	0,5
9. Bibliotecar	0,5
10. Soră medicală	0,5
11. Muncitor pt deservire	1,0
12. Îngrijitor încăperii	3,4
13. Paznic	2,0
14. Portar-măturător	0,35
15. Fochist, operator pe gaz	1,25
16. Bucătar	0,5
17. Bucătar auxiliar	0,25
18. Magazioner	0,25

**Total**

**28,3**

**9. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei Consultative de specialitate**

---

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional**

**Vasile Pelin**

*Inițiatorul proiectului*

**Președintele raionului**

**Leucă Ion**

*Coordonat:*

**Vicepreședintele raionului**

**Oxana Albu**

**Șeful Direcției Finanțe**

**Nelea Sinjereanu**

**Șeful Direcției Învățământ Tineret și Sport**

**Tudor Casaușan**

**Specialist principal în probleme juridice**

**Zorina Gurău**

**Specialist principal în probleme resurse umane**

**Bogaci Natalia**

*Avizat:*

**Secretarul Consiliului raional Glodeni**

**Vasile Pelin**



Proiect

## DECIZIE

Din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_\_

### Cu privire la scoaterea de la control a deciziilor Consiliului raional anterior adoptate

În baza informațiilor prezentate de șefii secțiilor , direcțiilor, altor subdiviziuni ale Consiliului raional, care au fost responsabili de executare a deciziilor anterior adoptate și în conformitate cu art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 ,

### Consiliul raional Glodeni DECIDE :

I. Se scot de la control următoarele decizii adoptate anterior de către Consiliul raional Glodeni :

#### CCS pentru activități economico-financiare (comisia responsabilă de control):

- Nr.1/1 din 18.02.2016 „Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2015” .
- Nr.1/2 din 18.02.2016 „Cu privire la rectificarea bugetului raional pentru a.2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015” .
- Nr 2/1 din 22.04.201 „Cu privire la măsurile de pregătire a economiei raionale și sferei sociale pentru activitate în perioada toamnă-iarnă 2016-2017” .
- Nr.2/2 din 22.04.2016 „Cu privire la rectificarea bugetului raional pentru a.2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015” .
- Nr.2/3 din 22.04.2016,, Cu privire la aprobarea schemelor de încadrare a unităților de personal a instituțiilor publice din învățământ cu statut juridic de executori secundari de buget” .
- Nr.2/4 din 22.04.2016,, Cu privire la rectificarea sumelor contabile a fondului de bibliotecă a LT Vasile Coroban în evidența contabilă a DÎTS” .
- Nr.2/7 din 22.04.2016 „Cu privire la implementarea Sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului” pe drumurile publice ale raionului Glodeni” .
- Nr.3/8 din 29.06.2016 „Cu privire la rezultatele inspectării financiare complexe la Consiliul raional Glodeni pentru perioada de activitate 01.04.2011-29.02.2016 ” .
- Nr.3/12 din 29.06.2016 „Cu privire la rectificarea bugetului raional a.2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015” .
- Nr 4/1 din 05.08.2016 „Cu privire la executarea bugetului raional peI semestru al anului 2016 .
- Nr 4/3 din 05.08.2016 „Cu privire la rectificarea bugetului raional pentru a.2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015” .
- Nr.4/4 din 05.08.2016 „Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2016, aprobat prin deciziile Consiliului raional nr.12/1 și 12/13 din 10 decembrie 2015 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2016 ” .
- Nr.1/12 din 18.02.2016 „Cu privire la casarea unui mijloc fix-automobil, aflat în administrare, cu titlu gratuit, la IMSP Centrul de Sănătate Iabloana” .
- Nr. 1/13 din 18.02.2016 „Cu privire la casarea unui mijloc fix aflat în administrare la IMPS Centrul de Sănătate Balatina” .

- Nr. 2/27 din 22.04.2016 „, Cu privire la premiarea cu prilejul Sfintelor Sărbători de Paște”.
- Nr. 3/8 din 29.06.2016 „, Cu privire la rezultatele inspectării financiare complexe la Consiliul raional Glodeni pentru perioada de activitate 01.04.2011-29.02.2016”.
- Nr. 1/3 din 18.02.2016 „, Cu privire la formarea unui bun imobil-proprietate publică, domeniul public a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni”.
- Nr.1/19 din 18.02.2016 „, Cu privire la transmiterea în proprietate publică, domeniul public, cu titlu gratuit, a unor bunuri imobile de la unitatea administrativ-teritorială or. Glodeni la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.2/8 din 22.04.2016 „, Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe –autobuse, în administrare/gestiune, cu titlu gratuit, de la Ministerul Educației la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr. 2/9 din 22.04.2016 „, Cu privire la casarea unor mijloace fixe, proprietate publică, domeniul public al unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni, deținute în administrare, cu titlu gratuit, de IMSP Centrul de Sănătate Fundurii Vechi”.
- Nr.2/10 din 22.04.2016 „, Cu privire la aprobarea unui contract și unei scrisori de donații” mașina din Polonia.
- Nr.2/11 din 22.04.2016 „, Cu privire la modificarea deciziei Consiliului raional nr.11/19 din 26 noiembrie 2015 Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe de la Centrele de Sănătate la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.2/12 din 22.04.2016 „, Cu privire la permiterea Întreprinderii Municipale Centrul Stomatologic Raional Glodeni, a procurării inventarului stomatologic, schimbării ușilor și geamurilor din sursele soldului Contului trezorerieral CNAM”.
- Nr. 2/14 din 22.04.2016 „, Cu privire la aprobarea proprietății și înregistrarea unor terenuri drept proprietate publică, domeniul public al unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni”.
- Nr. 2/15 din 22.04.2016 „, Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe din administrare, cu titlu gratuit, de la IMSP Spitalul raional Glodeni la unitatea administrativ teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.2/17 din 22.04.2016 „, Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe în administrare, cu titlu gratuit, de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.2/19 din 22.04.2016 „, Cu privire la aprobarea, modificarea unor contracte de comodat.
- Nr.3/1 din 29.06.2016 „, Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe din administrare, cu titlu gratuit, de la IMSP CS Balatina la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.3/3 din 29.06.2016 „, Cu privire la trecerea unor bunuri imobile proprietate publică, domeniul public a unități administrativ-teritoriale raionul Glodeni în proprietate publică domeniul privat”.
- Nr.3/4 din 29.06.2016 „, Cu privire la formarea unor bunuri imobile proprietate publică, domeniu privat a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni prin separare”.
- Nr.3/5 din 29.06.2016 „, Cu privire la transmiterea în folosință temporară a unei construcții de la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni la unitatea administrativ-teritorială Camenca”.
- Nr.4/8 din 05.08.2016 „, Cu privire la casarea unor mijloace fixe, proprietate publică, domeniul public al unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni, deținute în administrare, cu titlu gratuit, de ÎM Centrul Stomatologic Raional Glodeni”.
- Nr.4/24 din 05.08.2016 „, Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional Glodeni nr.2/8 din 22 aprilie 2016 „, Cu privire la transmiterea unor mijloace fixe-autobuse, în administrare/gestiune, cu titlu gratuit, de la Ministerul Educației la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni”.
- Nr.4/26 din 05.08.2016 „, Cu privire la examinarea notificărilor Oficiului Teritorial Bălți al Cancelariei de Stat”.

**CCS pentru protecție socială și sănătate publică:**

- Nr.1/16 din 18.02.2016 „, Cu privire la activitatea Serviciului Comunitar din cadrul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei” .
- Nr.1/17 din 18.02.2016 „, Cu privire la aprobarea Regulamentului Serviciului de îngrijire socială la domiciliu și Standartelor minime de calitate din cadrul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei” .
- Nr. 1/18 din 18.02.2016 „, Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru protecția copilului aflat în dificultate” .

- Nr.2/20 din 22.04.2016 „ Cu privire la aprobarea modificărilor în Decizia Consiliului raional Glodeni nr.6/1 din 07.08.2003” .
- Nr.3/14 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea nomenclatorului costurilor serviciilor de îngrijire socială la domiciliu contra plată al Regulamentului Serviciului de îngrijire socială la domiciliu ” .
- Nr.1/11 din 18.02.2016 „ Cu privire la stabilirea dlui Buzatu Iurie a suplimentului de plată” .
- Nr.1/10 din 18.02.2016 „ Cu privire la stabilirea coeficienților de multiplicare a sporurilor la salariu personalului de conducere a Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul raional Glodeni pentru anul 2016” .
- Nr.1/15 din 18.02.2016 „ Cu privire la efectuarea controlului medical al recruților și încorporarea în serviciul militar în termen, serviciul cu termen redus, serviciul civil în primăvara-vara anului 2016” .
- Nr.3/13 din 29.06.2016 „ Cu privire la delegarea reprezentanților Consiliului raional Glodeni în Consiliul teritorial Glodeni de Sănătate Publică.

#### **CCS pentru probleme de drept și etică:**

- Nr. 1/21 din 18.02.2016 „ Cu privire la scoaterea de la control a deciziilor Consiliului raional anterior adoptate” .
- Nr. 2/26 din 22.04.2016 „ Cu privire la demisionarea dnei Focșa Maria și numirea în funcție dna Vasilos Victoria” .
- Nr.2/28 din 22.04.2016 „ Cu privire la promovarea Dlui Agache Oleg în funcția de Șef Direcție Agricultură și Alimentație” .
- Nr.3/10 din 29.06.2016 „ Cu privire la acceptarea delegării în străinătate a Președintelui raionului și încredințarea unei atribuții Președintelui raionului ” .
- Nr.3/11 din 29.06.2016 „ Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului raional nr.4/1 din 31 mai 2012 și deciziei Consiliului raional nr.5/4 din 16 august 2012” .
- Nr. 4/27 din 05.08.2016 „Cu privire la conferirea gradului de calificare funcționarului public” .
- Nr.1/5 din 18.02.2016 „ Cu privire la primirea-transmiterea spațiului locativ în proprietate publică” .
- Nr. 1/6 din 18.02.2016 „ Cu privire la modificarea contractelor de comodat încheiate cu Instituțiile Medico-Sanitare Publice din cadrul raionului” .
- Nr. 1/7 din 18.02.2016 „ Cu privire la modificarea contractelor de folosință temporară, încheiate cu unitățile administrativ-teritoriale” .
- Nr. 2/18 din 22.04.2016 „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea, primirea-transmiterea spațiului locativ în proprietate privată” .
- Nr. 3/6 din 29.06.2016 „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea, primirea-transmiterea spațiului locativ în proprietate privată” .
- Nr. 4/7 din 05.08.2016 „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea, primirea-transmiterea spațiului locativ proprietate privată” .
- Nr. 4/25 din 05.08.2016 „ Cu privire la modificarea contractului de comodat încheiat cu Instituția Publică Liceul Teoretic Cuhnești” .
- Nr. 2/5 din 22.04.2016 „ Cu privire la aprobarea programului de activitate a Consiliului raional pentru tr.III al anului 2016” .
- Nr 2/6 din 22.04.2016 „ Cu privire la aprobarea modificării în componența nominală a unor Comisii Consultative de Specialitate ale Consiliului raional Glodeni” .
- Nr.4/6 din 05.08.2016 „ Cu privire la aprobarea modificării în componența nominală a unor Comisii Consultative de Specialitate ale Consiliului raional Glodeni” .
- Nr. 4/21 din 05.08.2016 „ Cu privire la propunerea candidaturilor la funcția de membru în componența Consiliului electoral de circumscripție raional Glodeni, care va activa pe perioada Alegerilor prezidențiale din 30 octombrie 2016” .
- Nr. 4/22 din 05.08.2016 „ Cu privire la propunerea candidaturilor de rezervă la funcția de membru în componența Consiliului electoral de circumscripție raională Glodeni, care va activa pe perioada Alegerilor prezidențiale din 30 octombrie 2016” .

- Nr.4/17 din 05.08.2016 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru elaborarea Cărții de vizită a raionului Glodeni.

**CCS pentru protecția mediului, amenajarea teritoriului și dezvoltarea serviciilor publice :**

- Nr. 4/18 din 05.08.2016 „ Cu privire la participarea Consiliului Raional Glodeni în Proiectul regional „ Facilitatea dezvoltării infrastructurii de afaceri în Regiunea de Dezvoltare Nord prin consolidarea infrastructurii Parcului Industrial Răut” .
- Nr. 4/19 din 05.08.2016 „ Cu privire la participarea Consiliului raional Glodeni în proiectul regional „ Dezvoltarea, valorificarea și promovarea potențialului și infrastructurii turistice regionale prin crearea Centrului de promovare a turismului CPT în mun.Bălți” .
- Nr. 1/4 din 18.02.2016 „ Cu privire la transmiterea în folosință, cu titlu gratuit, a unei încăperi/cabinet proprietate publică,domeniul public, de la unitatea administrativ-teritorială Cobani la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni.”
- Nr. 1/9 din 18.02.2016 „ Cu privire la transmiterea în proprietate publică, domeniul public, cu titlu gratuit, a unor bunuri imobile de la unitatea administrativ-teritorială or.Glodeni la unitatea administrativ-teritorială raionul Glodeni” .
- Nr. 2/16 din 22.04.2016 „ Cu privire la aprobarea unui dosar tehnic” .
- Nr. 3/2 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea unui dosar tehnic” .
- Nr. 4/9 din 05.08.2016,, Cu privire la modificarea deciziei Consiliului raional Glodeni nr.3/4 din 29 iunie 2016 „ Cu privire la formarea unor bunuri imobile proprietate publică, domeniul privat a unității administrativ-teritoriale raionul Glodeni prin separare” .
- Nr. 4/10 din 05.08.2016 „ Cu privire la aprobarea unui dosar tehnic” .
- Nr. 3/9 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea unor modificări în anexa nr.1 din decizia Consiliului raional Glodeni nr.2/7 din 07 mai 2012” .
- Nr.2/22 din 22.04.2016 „ Cu privire la modificarea orarelor de circulație a rutelor regulate Glodeni-Hîjdieni, Glodeni-Moara Domnească, Butești-Glodeni, Ciuciulea-Glodeni.
- Nr.2/23 din 22.04.2016 „ Cu privire la modificarea unor decizii a Consiliului raional Glodeni.
- Nr.3/15 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea participării Consiliului raional Glodeni la implementarea proiectului „Dezvoltarea infrastructurii de afaceri prin amenajarea pieței regionale en-gros și a spațiilor destinate activităților non-agricole în raionul Rîșcani, în calitate de partener.
- Nr.3/16 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea participării Consiliului raional Glodeni la implementarea proiectului „ Asigurarea orașului Fălești cu apă din râul Prut 2, în calitate de partener.
- Nr.3/17 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea implementării proiectului „ Construcția rețelelor de apeduct și canalizare pentru comunitățile din zona Prutului r-lui Glodeni etapa I în parteneriat cu com. Cuhnești, r-l Glodeni.
- Nr.3/18 din 29.06.2016 „ Cu privire la aprobarea implementării proiectului „ Construcția rețelelor de apeduct și canalizare pentru comunitățile din zona Prutului r-lui Glodeni etapa I în parteneriat cu com.Balatina, r-l Glodeni.

**CCS pentru activități socio-culturale și învățământ :**

- Nr. 1/20 din 18.02.2016 „ Cu privire la aprobarea unor regulamente de organizare și desfășurare a concursurilor DÎTS Glodeni
- Nr.4/15 din 05.08.2016 „ Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ din raionul Glodeni” .

**Președintele ședinței**

**Secretar al Consiliului raional  
Inițiatorul proiectului:  
Președinte al raionului Glodeni  
Coordonat:  
Șef Serviciul juridic și resurse umane  
Specialist principal în problemele  
administrației publice  
Avizat:Secretar al Consiliului raional**

**Vasile Pelin**

**LEUCĂ Ion**

**Zorina Gurău  
Ina Stavinschi**

**Vasile Pelin**



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL GLODENI  
MD 4901, or. Glodeni,  
str.Suveranității,2  
tel.(373)24922058 fax(373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
GLODENI DISTRICT COUNCIL  
MD 4901,s. Glodeni,  
str.Suveranitatii,2  
Tel.(373)24922058 fax (373)24922057  
E-mail: consiliul\_glodeni@mail.md

Proiect

DECIZIE

Din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_

Cu privire la Regulamentul Instituției Medico-Sanitare  
Publice „Spitalul Raional Glodeni

În conformitate cu art. 43 (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 76 din 04.02.2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru al Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Municipal/Clinic Municipal/Raional” ,

Consiliul raional Glodeni DECIDE:

1. Se acceptă Regulamentul Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul Raional Glodeni” în noua redacție conform anexei.
2. Se abrogă Regulamentul Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul Raional Glodeni” coordonat prin decizia Consiliului Raional Glodeni nr.2/13 din 01.03.2013.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune pe seama Comisiei consultative de specialitate pentru protecția socială și sănătate publică.

Președintele ședinței:

Secretarul Consiliului Raional

Pelin Vasile

Inițiatorul Proiectului:  
Președintele raionului Glodeni

LEUCĂ Ion

Coordonat:

Vicepreședintele raionului Glodeni

Albu Oxana

Director IMSP SR Glodeni

Guriev Nicolae

Specialist principal în problemele juridice  
Avizat: Secretar al Consiliului raional

Gurău Zorina  
Pelin Vasile

APROBAT:

**Ministerul Sănătății  
Glodeni**

Nr. \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

L.Ș.

COORDONAT:

**Consiliul Raional**

L.Ș.

ÎNREGISTRAT:

**Camera Înregistrării de Stat**

Nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

L.Ș.

**REGULAMENTUL  
INSTITUTIEI MEDICO-SANITARE  
PUBLICE  
SPITALUL RAIONAL GLODENI**

## **Capitolul I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu Legea ocrotirii sănătății nr.411 - XIII din 28 martie 1995, Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală nr. 1585-XIII din 27 februarie 1998, Legea privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali nr. 220- XVI din 19 octombrie 2007, Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, alte acte normative în vigoare.
2. Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Glodeni, în continuare (IMSP Spitalul Raional Glodeni), este persoană juridică din momentul adoptării Deciziei de fondare de către Fondator și aprobării prezentului Regulament de către Ministerul Sănătății și înregistrarea la oficiul teritorial al  
al  
Camerei înregistrării de Stat.
3. Denumirea completă a instituției este: Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Raional Glodeni.
4. IMSP Spitalul Raional Glodeni este o instituție medico-sanitară publică ce beneficiază de toate drepturile ce decurg din calitatea de persoană juridică  
de drept public, are conturi proprii în bancă, inclusiv valutare, dispune de ștampilă și formular cu siglă de antet.
5. IMSP Spitalul Raional Glodeni își desfășoară activitatea sa necomercială (nelucrative) pe principiul autofinanțării, de non-profit, în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul Regulament.
6. IMSP Spitalul Raional Glodeni activează pe teritoriul Republicii Moldova.
7. Durata de activitate a IMSP Spitalul Raional Glodeni este nelimitată în timp.
8. Sediul IMSP Spitalul Raional Glodeni se află pe adresa: MD-4901, or.Glodeni, str. Ștefan cel Mare 26.

## **Capitolul II**

### **SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE**

9. Scopul principal al IMSP Spitalul Raional Glodeni este fortificarea

sănătății populației Republicii Moldova prin organizarea și asigurarea asistenței medicale, bazate pe tehnologii medicale de performanță și prestarea serviciilor medicale cost-eficiente și calitative.

10. IMSP Spitalul Raional Glodeni are următoarele obiective majore:
  - a) sporirea accesibilității populației la asistența medicală oportună;
  - b) asigurarea asistenței medicale specializate de ambulator și spitalicești pentru cazurile medicale complexe ce nu pot fi rezolvate la nivel de asistență medicală primară;
  - c) îmbunătățirea calității serviciilor medicale prin creșterea nivelului profesional și tehnologic, orientat spre asigurarea securității pacientului și respectarea drepturilor acestuia;
  - d) asigurarea continuității în acordarea asistenței medicale populației și interacțiunii cu toate instituțiile medico-sanitare din teritoriul deservit în vederea asigurării satisfacției pacientului pentru serviciile medicale acordate.
  
11. Pentru realizarea scopului și obiectivelor menționate, IMSP Spitalul Raional Glodeni este mandatat cu următoarele atribuții funcționale:
  - a) prestarea serviciilor medicale în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și cu actele normative în vigoare;
  - b) prestarea serviciilor medicale în cadrul asigurărilor medicale facultative în conformitate cu clauzele contractuale și prevederile legale;
  - c) prestarea de servicii medicale contra plată, în baza actelor normative în vigoare;
  - d) procurarea echipamentului, medicamentelor și a consumabilelor necesare pentru prestarea serviciilor medicale, precum și altor bunuri necesare pentru activitatea sa, cu respectarea procedurilor legale de achiziții și a prezentului Regulament;
  - e) darea în locațiune a bunurilor și încăperilor, trecerea la cheltuieli a mijloacelor fixe și vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni se efectuează cu acordul Fondatorului;
  - f) implementarea tehnologiilor performante orientate spre asigurarea securității pacientului și a calității serviciilor medicale (utilizarea standardelor, ghidurilor de tratament și protocoalelor clinice aprobate, etc.);
  - g) colectarea datelor, crearea și gestionarea eficientă a bazelor de date privind serviciile medicale prestate și prezentarea în modul și termenul stabilit a rapoartelor și informațiilor despre activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni;
  - h) monitorizarea indicatorilor principali de sănătate și prezentarea rapoartelor statistice medicale instituțiilor abilitate în modul și termenii

- stabiliți;
- i) încheierea contractelor cu persoane terțe, cu prestatorii de servicii aferente activității de bază (spălătorii, alimentație, rețele de comunicații, de canalizare etc.);
  - j) conlucrarea cu alți prestatori de servicii medicale, asigurarea integrității și continuității tratamentului, respectarea principiului de etapizare a asistenței medicale;
  - k) organizarea și participarea la conferințe tematice în domeniile de activitate;
  - l) organizează autoinstruirea, dezvoltarea profesională continuă a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici în instituțiile de profil;
  - m) este în drept să solicite informații de la alte instituții medicale, referitor la starea sănătății pacientului, extrase din fișa medicală, rezultatelor de laborator și a investigațiilor efectuate în procesul acordării asistenței medicale;
  - n) efectuarea altor activități permise de legislația în vigoare.
12. IMSP Spitalul Raional Glodeni prestează serviciile medicale de tipurile și spectrul stipulate în Nomenclatorul instituțiilor medico-sanitare, aprobat de Ministerul Sănătății conform prevederilor art. 4 alin. (5) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411-XIII din 28 martie 1995, în conformitate cu normativele de activitate (de personal, de paturi, norme alimentare, etc.) și cu tarifele stabilite de Ministerul Sănătății.

### **Capitolul III**

## **ORGANELE DE CONDUCERE ȘI DE ADMINISTRARE**

### **Secțiunea 1**

#### **Fondatorul**

- 13. Fondator al IMSP Spitalul Raional Glodeni este Consiliul Raional Glodeni.
- 14. Fondatorul are următoarele atribuții exclusive:
  - a) adoptarea deciziei de fondare, reorganizare sau lichidare a IMSP Spitalul Raional Glodeni;
  - b) angajarea în bază de contract pe un termen de cinci ani și eliberarea din funcție a directorului IMSP Spitalul Raional Glodeni, selectat prin concurs organizat de Ministerul Sănătății. La expirarea termenului de cinci ani funcția de director al IMSP Spitalul Raional Glodeni devine

de vacantă de drept. Orice prevederi contrare acestui subpunct sunt nule

drept;

c) încheierea și desfacerea contractelor de muncă cu directorul instituției, precum și stabilirea drepturilor salariale ale acestora în conformitate cu

legislația în vigoare;

d) aplicarea stimulărilor și sancțiunilor disciplinare persoanelor cu funcții

de conducere angajate de fondator, conform prevederilor Codului Muncii;

e) aprobarea organigramei și a statelor de personal ale IMSP Spitalul Raional Glodeni, conform normativelor aprobate de Ministerul Sănătății;

f) coordonează devizul de venituri și cheltuieli (business-plan) și modificările la acesta;

g) transmiterea, în baza contractului de comodat, a bunurilor autorității administrației publice (Fondatorului) în gestiunea economică a IMSP Spitalul Raional Glodeni;

h) aprobarea tranzacțiilor cu persoane terțe, a căror sumă depășește 25% din suma mijloacelor financiare planificate pentru a fi acumulate de către

IMSP Spitalul Raional Glodeni pe parcursul anului curent de activitate;

i) aprobarea contractelor de locațiune/comodat a bunurilor și încăperilor, a

trecerii la cheltuieli a mijloacelor fixe și a vânzării mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni;

j) aprobarea, cu acordul Ministerului Sănătății, creării și lichidării filialelor

IMSP Spitalul Raional Glodeni și aderării IMSP Spitalul Raional Glodeni la uniuni sau asociații;

k) alocarea mijloacelor financiare pentru construcția, reconstrucția, reparația capitală a edificiilor, procurarea utilajului costisitor și transportului sanitar;

l) controlul activităților curente ale IMSP Spitalul Raional Glodeni ,

în

probleme ce țin de atribuțiile acestuia, inclusiv prin solicitarea de informații, acte, explicații, rapoarte de activitate etc.

15. Deciziile Fondatorului, în probleme ce țin de atribuțiile acestuia, sunt obligatorii pentru conducerea și persoanele cu funcții de răspundere ale instituției medico-sanitare publice.

16. Fondatorul nu este în drept să ia decizii referitoare la activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni, în afara atribuțiilor specificate la punctul 14.

17. Ordinele și deciziile Ministerului Sănătății, în problemele ce țin de atribuțiile lui de organ central de specialitate, sunt obligatorii pentru Consiliul Administrativ, conducerea și alte persoane cu funcții de răspundere ale IMSP Spitalul Raional Glodeni.

## **Secțiunea 2**

### **Consiliul administrativ**

18. Consiliul administrativ este organul de administrare și supraveghere a activității IMSP Spitalul Raional Glodeni.
19. Consiliul administrativ este constituit de către Fondator pe un termen de 5 ani și își exercită atribuțiile sale în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul Regulament.
20. Consiliul administrativ are următoarele atribuții exclusive:
- a) examinarea și aprobarea planurilor de activitate al IMSP Spitalul Raional Glodeni.
  - b) examinarea și aprobarea rapoartelor trimestriale și anuale privind activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni și prezentarea lor pentru informare Fondatorului;
  - c) examinarea și prezentarea pentru coordonare Fondatorului a devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) și a modificărilor la acestea;
  - d) examinarea și coordonarea statelor de personal, listelor de tarificare a salariaților IMSP Spitalul Raional Glodeni;
  - e) aprobarea planurilor de achiziții a bunurilor, serviciilor și lucrărilor.
21. Consiliul administrativ al IMSP Spitalul Raional Glodeni este compus din 5 persoane, inclusiv:
- a) reprezentantul Fondatorului (Președintele consiliului);
  - b) reprezentantul Companiei Naționale de Asigurări în Medicină (vicepreședinte);
  - c) reprezentantul colectivului de muncă, propus de comitetul sindical al instituției și ales la adunarea generală a colectivului prin votul majorității celor prezenți;
  - d) reprezentantul unei asociații non-guvernamentale din domeniul sănătății;
  - e) directorul IMSP Spitalul Raional Glodeni.
22. Președintele consiliului convoacă și conduce ședințele Consiliului administrativ. În absența Președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de vicepreședinte.
23. Ședințele Consiliului administrativ pot fi ordinare și extraordinare.
24. Ședințele ordinare ale Consiliului administrativ se țin nu mai rar de o dată pe trimestru.
25. Ședințele extraordinare ale Consiliului administrativ se convoacă de către Președintele consiliului:
- a) din inițiativa acestuia;

- b) la cererea a cel puțin 3 membri din Consiliul administrativ;
  - c) la cererea Fondatorului;
  - d) la cererea Directorului IMSP Spitalul Raional Glodeni.
26. Cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței Consiliului administrativ constituie trei persoane din membrii Consiliului.
27. La ședințele Consiliului administrativ fiecare membru deține un vot. Nu se admite transmiterea votului de către un membru al Consiliului administrativ unui alt membru al consiliului sau altei persoane.
28. Deciziile Consiliului administrativ se adoptă prin votul majoritar al membrilor consiliului prezenți la ședință. În cazul parității de voturi, votul președintelui consiliului este decisiv.
29. Deciziile Consiliului administrativ sunt semnate de președinte și li se atribuie un număr din registrul consiliului.

## **Secțiunea**

### **3**

## **Directorul**

30. Directorul este persoana responsabilă și abilitată cu dreptul de gestionare economică și conducere operativă al IMSP Spitalul Raional Glodeni.
31. Directorul este numit în funcție de către Fondator conform procedurii menționate la punctul 14 subpunct b) al prezentului Regulament.
32. Directorul IMSP Spitalul Raional Glodeni are următoarele atribuții:
- a) reprezintă interesele IMSP Spitalul Raional Glodeni, fără procură, în relațiile cu persoane terțe;
  - b) asigură executarea actelor legislative și normative în vigoare, a ordinelor și deciziilor Fondatorului, Ministerului Sănătății și ale Consiliului administrativ;
  - c) elaborează strategia de dezvoltare și planurile anuale de activitate ale IMSP Spitalul Raional Glodeni;
  - d) elaborează și prezintă spre aprobare Fondatorului organigrama și statele de personal ale IMSP Spitalul Raional Glodeni, după coordonarea cu Consiliul administrativ;
  - e) elaborează rapoartele trimestriale și anuale privind activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni și le prezintă pentru examinare și aprobare Consiliului administrativ;
  - f) semnează contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci, gestionează mijloacele financiare ale IMSP Spitalul Raional Glodeni;
  - g) delegă în bază de procură, unele împuterniciri și altor angajați ai instituției, conform obligațiilor de funcție stipulate în fișele de post;



- h) încheie, modifică, suspendă, încetează rapoartele individuale de muncă cu vicedirectorii IMSP Spitalul Raional Glodeni, cu respectarea procedurilor stabilite de Codul Muncii;
- i) încheie, modifică, suspendă, încetează contracte individuale de muncă cu angajații IMSP Spitalul Raional Glodeni, cu respectarea procedurilor stabilite de Codul Muncii;
- j) aprobă devizul de venituri și cheltuieli (business-plan) și modificările la acesta cu prezentarea spre examinare Consiliului administrativ;
- k) prezintă Fondatorului propuneri privind reprofilarea, reconstrucția, extinderea, reutilizarea tehnică, trecerea la cheltuieli a bunurilor IMSP Spitalul Raional Glodeni;
- 1) asigură folosirea eficientă a bunurilor IMSP Spitalul Raional Glodeni;
- m) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor legislative și normative în procesul gestionării activității economico-financiare și operative al IMSP Spitalul Raional Glodeni;
- n) elaborează și prezintă subiecte pentru examinarea acestora în ședințele Consiliului Medical;
- o) conduce sau delegă conducerea vicedirectorului ședințele Consiliul Medical al IMSP Spitalul Raional Glodeni;
- p) emite ordine și dispoziții, în limita competenței, obligatorii pentru toți salariații IMSP Spitalul Raional Glodeni;

#### **Secțiunea 4**

##### **Vicedirector**

- 33. Coordonarea activității de prestare a asistenței medicale spitalicești și specializate de ambulator este asigurată de către vicedirectorul IMSP Spitalul Raional Glodeni;
- 34. Vicedirectorul este numit în funcție de către directorul IMSP Spitalul Raional Glodeni, după coordonarea prealabilă cu Fondatorul, conform prevederilor legislației în vigoare.
- 35. La funcția de vicedirector al IMSP Spitalul Raional Glodeni poate fi numită persoana care are studii medicale superioare complete, aptă de muncă conform certificatului medical, fără antecedente penale, vechime de muncă în domeniu nu mai puțin de 5 ani;
- 36. Vicedirectorul are în subordinea sa subdiviziuni structurale, inclusiv secția consultativ-diagnostică, conform organigramei și statelor de personal, atribuțiile cărora sunt stabilite în Regulamentele subdiviziunilor

IMSP Spitalul Raional Glodeni, și contractele individuale de muncă, aprobate de Directorul IMSP Spitalul Raional Glodeni.

37. Vicedirectorul IMSP Spitalul Raional Glodeni are următoarele atribuții:
- a) asigură organizarea și coordonarea procesului diagnostic-curativ conform Protocoalelor Clinice Naționale, standardelor, normativelor și a instrucțiunilor aprobate de Ministerul Sănătății;
  - b) organizează prestarea serviciilor medicale în volumul prevăzut de Programul Unic, conform contractului încheiat cu Compania Națională de Asigurări în Medicină, în protocoalele și ghidurile clinice de tratament aprobate de Ministerul Sănătății;
  - c) organizează efectuarea auditului medical intern conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății și întreprinde măsuri ce se impun, conform prevederilor legale;
  - d) este președintele consiliului calității, asigură elaborarea protocoalelor instituționale și implementarea acestora;
  - e) asigură colaborarea și continuitatea funcțională a serviciilor de asistență medicală primară, de urgență prespitalicească, spitalicească și specializată de ambulator, etc., în conformitate cu actele normative în vigoare;
  - f) dirijează fluxul de pacienți pentru a asigura accesul populației la asistența medicală primară, spitalicească și specializată de ambulator;
  - g) organizează coordonarea supravegherii maladiilor, în special celor cu impact sporit asupra indicatorilor sănătății publice, de către medicul de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;
  - h) organizează supravegherea maladiilor ce depășesc competența medicului de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;
  - i) asigură activitatea organizatorico-metodică a medicilor specialiști de profil și conlucrarea cu autoritățile administrației publice locale;
  - j) asigură monitorizarea indicatorilor de activitate a subdiviziunilor curative și întreprinde măsuri concrete pentru ameliorarea acestora;
  - k) evaluează calitatea asistenței medicale prestate de către subdiviziunile spitalicești și specializate de ambulator și participă la asigurarea procesului de acreditare, la apărarea drepturilor pacienților și lucrătorilor medicali;
  - l) contribuie la implementarea în practică a realizărilor științei medicale, inclusiv metodelor noi de diagnostic, profilaxie și tratament, bazate pe tehnologii avansate;
  - m) organizează conferințe, seminare în probleme actuale ale medicinei;
  - n) prezintă subiecte pentru discuții la Consiliul Medical;
  - o) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor legislative și normative în limita competențelor atribuite;
  - p) în lipsa Directorului îndeplinește atribuțiile de conducător al IMSP Spitalul Raional Glodeni fără remunerare suplimentară.

## Capitolul IV

### PATRIMONIUL ȘI ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

38. Patrimoniul IMSP Spitalul Raional Glodeni se formează din:
  - a) bunuri obținute în proprietate sau procurate pe parcursul activității;
  - b) mijloacele financiare obținute în urma prestării serviciilor medicale, inclusiv contra plată;
  - c) mijloacele bugetului de stat;
  - d) mijloacele fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală și asigurărilor facultative de sănătate;
  - e) credite bancare;
  - f) venituri obținute din arendarea echipamentului și încăperilor;
  - g) mijloacele provenite de la sponsori și din fondurile de binefacere;
  - h) alte surse de venit permise de legislația în vigoare.
39. Întreg patrimoniul IMSP Spitalul Raional Glodeni este folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor stabilite în prezentul Regulament.
40. Pentru gestionarea mijloacelor acumulate, IMSP Spitalul Raional Glodeni deschide cel puțin două conturi:
  - a) pentru mijloacele obținute în urma acordării serviciilor medicale contractate de Compania Națională de Asigurări în Medicină;
  - b) pentru mijloacele obținute în urma prestării de servicii contra plată, inclusiv cele prestate peste volumul prevăzut de Programul Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală.
41. IMSP Spitalul Raional Glodeni planifică activitatea sa economico-financiară conform devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) separat pentru fiecare tip de asistență medicală contractată de către Compania Națională de Asigurări în Medicină, astfel încât să asigure atingerea scopurilor prevăzute de prezentul Regulament și dezvoltarea sa ulterioară.
42. IMSP Spitalul Raional Glodeni își desfășoară activitatea economico-financiară pe cont propriu și poartă responsabilitate patrimonială, în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare.
43. Răspunderea IMSP Spitalul Raional Glodeni față de terți nu se răsfrânge asupra bunurilor primite de la Fondator în baza contractului de locațiune/comodat.
44. Mijloacele financiare care, la sfârșitul anului bugetar constituie depășirea veniturilor asupra cheltuielilor IMSP Spitalul Raional Glodeni, se utilizează pentru atingerea scopurilor regulamentare ale instituției în anul următor de gestiune, în conformitate cu prevederile legale, fiind incluse în devizele de venituri și cheltuieli (business-plan).
45. IMSP Spitalul Raional Glodeni ține evidența contabilă în conformitate cu standardele naționale de contabilitate. Evidența statistică este întocmită în conformitate cu legislația în vigoare. Rapoartele financiare și statistice se întocmesc și se prezintă organelor abilitate, în modul și termenii stabiliți.

46. Nerespectarea cerințelor legate de rapoartele respective sau prezentarea întârziată a acestora atrage după sine răspunderea prevăzută de legislația în vigoare.
47. Remunerarea muncii se efectuează în baza actelor normative, care reglementează salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.

## **Capitolul V**

### **CONTROLUL ACTIVITĂȚII**

48. Controlul corespunderii activității IMSP Spitalul Raional Glodeni cu obiectivele prevăzute în prezentul Regulament se exercită de către Fondator și Ministerul Sănătății.
49. Pentru realizarea controlului activității IMSP Spitalul Raional Glodeni, Fondatorul și Ministerul Sănătății au dreptul să ceară toate documentele necesare, precum și explicațiile de rigoare de la persoanele împuternicite să conducă sau să reprezinte IMSP Spitalul Raional Glodeni, precum și de la alți angajați ai instituției.
50. În caz de depistare a încălcărilor în activitatea IMSP Spitalul Raional Glodeni, Fondatorul și Ministerul Sănătății sunt în drept să avertizeze și să ia deciziile de rigoare în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
51. Avertizarea și decizia va conține motivele emiterii, cererea de înlăturare a încălcărilor comise sau de evitare a acestora pe viitor.
52. Avertizarea și decizia se comunică IMSP Spitalul Raional Glodeni în formă scrisă cu indicarea termenului în care aceasta este obligată să comunice despre rezultatele examinării și măsurilor întreprinse.
53. Controlul respectării legislației financiare și fiscale se efectuează de către organele abilitate, companiile de audit și de alte organe de stat în cazurile prevăzute de legislația Republicii Moldova.
54. Controlul utilizării mijloacelor financiare provenite din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și corespunderea volumului și calității serviciilor medicale prestate persoanelor asigurate se efectuează de către Compania Națională de Asigurări în Medicină, în conformitate cu clauzele contractului încheiat între aceștia și cu prevederile legale în vigoare.
55. Exercițarea controlului nu trebuie să afecteze regimul normal de activitate a IMSP Spitalul Raional Glodeni.

## **Capitolul VI**

### **REORGANIZAREA ȘI DIZOLVAREA**

56. Decizia de reorganizare sau dizolvare a IMSP Spitalul Raional Glodeni se adoptă de către Fondator, după coordonare cu Ministerul Sănătății, în

conformitate cu prevederile legale în vigoare și în corespundere cu Nomenclatorul instituțiilor medico-sanitare aprobat de Ministerul Sănătății.

57. Procedura și succesiunea de drept în cazul reorganizării IMSP Spitalul Raional Glodeni se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.
58. Persoanele juridice apărute în rezultatul reorganizării pot fi numai instituții medico-sanitare publice sau întreprinderi municipale.
59. Reorganizarea se consideră efectuată numai după aprobarea Regulamentelor instituțiilor medico-sanitare publice noi apărute de către Ministerul Sănătății și înregistrarea Regulamentelor respective în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
60. Dizolvarea IMSP Spitalul Raional Glodeni are ca efect deschiderea procedurii de lichidare. Procedura de lichidare se efectuează în corespundere cu legislația în vigoare.

## **Capitolul VII**

### **DISPOZIȚII FINALE**

61. Regulamentul IMSP Spitalul Raional Glodeni este elaborate conform Regulamentului-cadru, se coordonează de către Consiliul Raional Glodeni, se aprobă de către Ministerul Sănătății și se înregistrează la oficiul teritorial al Camerei înregistrării de Stat.
62. Modificările și completările la prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării lor de către Ministerul Sănătății și înregistrării în modul stabilit.



**Proiect**

**DECIZIE**

din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_\_

**Cu privire la efectuarea modificărilor în lista statelor de personal a Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul Raional Glodeni” de la 01 iulie anului 2016**

În conformitate cu art.43 (1) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, articolul 4 din Legea Ocrotirii Sănătății nr.411-XIII din 28.03.1995, în conformitate cu Ordinul MS RM nr.446 din 09.06.2015 „Cu privire la unele măsuri de eficientizare a serviciilor comunitare de sănătate mintală”, Ordinul MS RM nr.46 din 10.02.2016 „Cu privire la modificarea și completarea ordinului nr.695 din 13.10.2010”, Decizia Consiliului Administrativ al IMSP Spitalul Raional Glodeni nr.3 din 01.09.2016, luând în considerație prevederile Regulamentului Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul Raional Glodeni”, aprobat prin decizia Consiliului raional Glodeni nr. 2/13 din 01 martie 2013,

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

1. Se aprobă modificările în statele de personal ale Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul Raional Glodeni” începând cu 01.07.2016 conform anexei nr.1.
2. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pentru protecție socială și sănătate publică ( DI Maican Vladimir).

**Președintele ședinței:**

**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**

**Inițiatorul proiectului:**

**Președinte al raionului Glodeni**

**LEUCĂ Ion**

**Coordonat:**

**Vicepreședinte al raionului Glodeni**

**ALBU Oxana**

**Directorul IMSP „Spitalul Raional Glodeni ”**

**Guriev Nicolae**

**Specialist principal în problemele juridice**

**Gurău Zorina**

**Avizat:**

**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**

**1.Asistența Medicală Spitalicească****1.1. Se modifică:**

De la 01.01.2016				De la 01.07.2016		
nr	Cod funcții	Denumirea funcției	Numărul de unități	Cod funcții	Denumirea funcției	Numărul de unități
1.	334401	Registrator medical în arhivă	0,5	441501	Arhivar	0,5
2.	224001	Felcer pe protecția civilă	0,5	315511	Inspector apărarea civilă și situații excepționale	0,5
3.	224002	Felcer – laborant cu studii superioare	1,0	226906	Șef de laborator 100% cap. Laborant cu studii superioare	1,0
4.	322101	Asistent medical secție internare	1,0	322101/06	Asistent medical șef 100% cap. a/m secție internare	1,0

**2. Asistența Medicală Specializată de Ambulator****2.1. Se modifică:**

De la 01.01.2016				De la 01.07.2016		
nr	Cod funcții	Denumirea funcției	Numărul de unități	Cod funcții	Denumirea funcției	Numărul de unități
1.	221201	Medic ftiziopneumolog	1,0	221201/04	Specialist principal - medic ftiziopneumolog	1,0

2.2. Se exclud din lista de state de personal de la 01.07.2016, funcțiile care au fost transferate la Asistența Medicală Primară, inclusiv:

- 1,0 specialist principal în asistența medicală a mamei și copilului;
- 1,0 medic obstetrician-ginecolog în cabinetul de sănătate a reproducerii;
- 1,0 medic psihiatru;
- 0,25 medic psihiatru pentru copii;
- 0,5 medic stomatolog;
- 0,5 moașă cabinetul de sănătate a reproducerii;
- 1,0 asistentă medicală în cabinetul medicului psihiatru.



**Proiect**

**DECIZIE**

din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_\_

**Cu privire la stabilirea salariilor de funcție și suplimentelor la salariu de funcție lunar personalului de conducere a Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul raional Glodeni” de la 01.07. 2016**

În conformitate cu art.43 (1) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, articolelor 156 și 261 ale Codului muncii a Republicii Moldova, prevederile punctelor 15-22 și anexei 3 ale Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.837 din 06 iulie 2016, ordinului Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr.588 din 18.07.2016, scrisorile Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr.01-9/1329 din 22.07.2016 și nr.01-9/1386 din 02.08.2016, Decizia Consiliului Administrativ al IMSP Spitalul Raional Glodeni nr.3 din 01.09.2016, luînd în considerație prevederile Regulamentului Instituției Medico-Sanitare Publice „Spitalul raional Glodeni”, aprobat prin decizia Consiliului raional Glodeni nr. 2/13 din 01 martie 2013,

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

1. A stabili de la 01.07.2016, salariile de funcție și suplimentul la salariu de funcție lunar pentru performanțe profesionale individuale în muncă, acordarea ajutorului material, premiu banesc și activitatea prin cumul, personalului de conducere din IMSP, „Spitalul Raional Glodeni”, după cum urmează:

- Directorului: salariul de funcție - 9500 lei , suplimentul la salariul de funcție lunar pentru performanțe profesionale individuale în muncă -50% , activitate prin cumul conform specialității în volum de 0,5 salariu de medic chirurg în secția chirurgie;
- Vicedirectorului medical: salariul de funcție - 8500 lei , suplimentul la salariul de funcție lunar pentru performanțe profesionale individuale în muncă -50%, activitate prin cumul conform specialității în volum de 0,5 salariu de medic infecționist în secția boli infecțioase;
- Contabil-șef: salariul de funcție - 7000 lei ,suplimentul la salariul de funcție lunar pentru performanțe profesionale individuale în muncă -50% ,
- Șeful serviciului economic: salariul de funcție -7000 lei , suplimentul la salariul de funcție lunar pentru performanțe profesionale individuale în muncă -15% .

II. A stabili pentru anul 2016, începînd cu 01.07.2016, personalului de conducere din IMSP,„Spitalul raional Glodeni”, acordarea ajutorului material și a premiului bănesc în mărimi proporționale cu cota medie real achitată angajaților instituției.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei consultative de specialitate pentru protecție socială și sănătate publică ( DI Maican Vladimir).

**Președintele ședinței:**

**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**



**Inițiatorul proiectului:**  
**Președinte al raionului Glodeni**  
**Coordonat:**  
**Vicepreședinte al raionului Glodeni**

**LEUCĂ Ion**

**ALBU Oxana**

**Directorul IMSP „Spitalul raional Glodeni ”**

**Guriev Nicolae**

**Specialist principal în problemele juridice**  
**Avizat:**

**Gurău Zorina**

**Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**



**DECIZIE**

*Proiect*

din \_\_\_\_\_ 2016

nr. \_\_\_\_

**Cu privire la aprobarea proiectului Acordului de colaborare între Consiliul raional Glodeni și organizațiile veteranilor de războași, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova**

Pentru consolidarea încrederii și îmbunătățirea protecției sociale și de drept a veteranilor de războași, participanților la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova, în conformitate cu prevederile art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, art 13, art.78 al Legii privind actele normative ale Guvernului și altor autorități ale administrației publice centrale și locale nr. 317-XV din 18.07.2003, Demersul Cancelariei de Stat a Republicii Moldova nr. 01-04-212/IC din 21.09.2016,

**Consiliul raional Glodeni DECIDE:**

1. Se aprobă proiectul Acordului de colaborare între Consiliul raional Glodeni și organizațiile veteranilor de războași, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova, conform anexei.
2. Se împuternicește Președintele raionului, dl. LEUCĂ Ion, să semneze din numele Consiliului raional Glodeni, Acordul de colaborare între Consiliul raional Glodeni și organizațiile veteranilor de războași, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Comisiei consultative de specialitate pentru \_\_\_\_\_

**Președinte al ședinței**  
**Secretar al Consiliului raional**

\_\_\_\_\_  
**Pelin Vasile**

**Inițiatorul Proiectului:**  
**Președinte al raionului Glodeni**  
**Coordonat:**  
**Vicepreședinte al raionului Glodeni**  
**Șef serviciu juridic și resurse umane**

**LEUCĂ Ion**  
**ALBU Oxana**  
**Gurău Zorina**

**Avizat: Secretar al Consiliului raional Glodeni**

**Pelin Vasile**

## **ACORD**

### ***de colaborare între Consiliul raional Glodeni și organizațiile veteranilor de război, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova.***

Consiliul raional Glodeni și organizațiile veteranilor de război, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova, denumite în continuare „Părți”, pornind de la importanța de promovare și realizare a politicilor, strategiilor și programelor de stat în domeniul protecției sociale a veteranilor, remarcând semnificația colaborării societății civile și autorităților publice locale în asigurarea unui înalt nivel de protecție socială a veteranilor prin asigurarea drepturilor și înlesnirilor lor prevăzute în legislația națională, bazându-se pe prevederile actelor normative și legislative,

#### **Au convenit asupra următoarelor:**

##### *Articolul 1*

Obiectul prezentului accord îl constituie reglementarea raporturilor dintre Părți cu privire la colaborarea ce urmează a fi desfășurată în vederea identificării problemelor din domeniul protecției sociale ale veteranilor de război și soluționarea acestora ori, după caz, pentru diminuarea efectelor lor negative.

##### *Articolul 2*

Acordarea drepturilor și înlesnirilor veteranilor de război se efectuează în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

##### *Articolul 3*

În procesul de colaborare Consiliul raional Glodeni este responsabil de :

1. Susținerea participării reprezentanților organizațiilor de veterani în procesul de elaborare și promovare a politicilor raionale în domeniul protecției sociale ale veteranilor de război.
2. Asigurarea transparenței la elaborarea proiectelor de acte normative ale Consiliului raional Glodeni, inclusiv luarea deciziilor ce țin de protecția socială a veteranilor de război.
3. Susținerea acțiunilor organizațiilor veteranilor, vizînd sporirea accesului veteranilor de război la serviciile de asistență socială acordate la nivelul raionului.
4. Examinarea solicitărilor și demersurilor organizațiilor veteranilor, privind acordarea asistenței sociale veteranilor de război și respectarea drepturilor acestora.
5. Colaborarea cu organizațiile veteranilor de război în domeniul organizării și desfășurării acțiunilor educației patriotice desfășurate în raion.

6. Participarea, după caz, la ședințele organizațiilor veteranilor de război, participanți la acțiunile de luptă din Afganistan și pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova.

#### *Articolul 4*

În procesul de colaborare Organizațiile veteranilor de război sunt responsabile de :

1. Acordarea susținerii Consiliului raional Glodeni în eforturile de realizare a prevederilor actelor normative în vigoare în domeniul asigurării protecției sociale ale veteranilor.
2. Participarea, după caz, la elaborarea și promovarea actelor normative și deciziilor Consiliului raional Glodeni în sfera protecției sociale a veteranilor.
3. Asigură participarea activă a veteranilor la activitățile de educație patriotică a tinerei generații desfășurate în raion.
4. Asigură transparența activității organizațiilor de veterani și informează opinia publică despre deciziile și acțiunile întreprinse în domeniu.

#### *Articolul 5*

Prezentul Acord se încheie pentru un termen de 4 ani. Acordul poate fi reziliat înainte de termen prin acordul mutual al părților sau cu înștiințarea scrisă prezentată de oricare dintre Părți cu două luni înainte de reziliere. În cazul rezilierii prezentului Acord, prevederile lui vor continua să se aplice față de activitățile în curs de realizare până la finisarea acestora.

#### *Articolul 6*

Orice modificare a prezentului acord poate fi efectuată doar cu acordul scris al părților.

#### *Articolul 7*

Orice dispută ce apare în cadrul interpretării sau implementării prezentului acord urmează să fie rezolvată pe cale amiabilă de către părți.

#### *Articolul 8*

Prezentul Acord intră în vigoare de la data semnării de către părți.

Întocmit la „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2016 în „ 2” exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

#### ***Pentru Consiliul raional Glodeni***

Președintele raionului \_\_\_\_\_

#### ***Pentru organizațiile de veterani***

\_\_\_\_\_

